

**Приложение 1.3**  
**к программе АОП СПО по профессии**  
**54.01.20 Графический дизайнер**

*Министерство образования Московской области*  
*Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение*  
*Московской области «Электростальский колледж»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**«ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»**

Электросталь  
2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **«ПМ .03. ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»**

### **1.1. Область применения адаптированной рабочей программы**

Обучающийся с ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Они владеют способностью использовать речь в повседневных целях. Однако для их речи характерны фонетические искажения, ограниченность словарного запаса, недостаточность понимания слов. Имеются затруднения в оформлении своих мыслей, передаче содержания прочитанного или услышанного.

Адаптированная рабочая программа профессионального модуля является частью адаптированной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 54.01.20 Графический дизайнер.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

#### **1.2.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3.	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

#### 1.2.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
уметь	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
знать	технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 561 часа.

Из них на освоение МДК – 219 ч., на практики, в том числе учебную - 324 ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа <sup>1</sup>
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
ПК3.1-3.3 ОК1-11	Раздел 1. Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	363	219	134	144		37
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	180				180	
	Промежуточная аттестация	18					18
	<b>Всего:</b>	<b>561</b>	<b>219</b>	134	<b>324</b>		55

<sup>1</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарных курсов.

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
<b>Раздел 1. Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации</b>		<b>219</b>
<b>МДК 3.1.Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации</b>		<b>219</b>
<b>Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие файловая система</li> <li>2. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, из назначения</li> </ol>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	14
	Практическая работа 1.Формирование файловой системы в компьютере	5
	Практическая работа 2.Создание и перемещение пакетов файлов (создание пакеджей)	5
	Практическая работа 3.Работа с различными форматами файлов	4
<b>Тема 1.2. Макетирование</b>	<b>Содержание</b>	<b>44</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие макет</li> <li>2. Виды макетов и их применения</li> <li>3. Способы и методики макетирования</li> <li>4. Материалы и инструменты для макетирования</li> </ol> Макетирование продуктов графического дизайна	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	26
	Практическая работа 4.Макеты презентационные	8
	Практическая работа 5.Макеты коробок	8

	Практическая работа 6.Макеты многостраничных изданий	10
<b>Тема 1.3 Правила подготовки дизайн-макета к печати</b>	<b>Содержание</b>	<b>40</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды печати полиграфической продукции графического дизайна</li> <li>2. Форматы фалов для печати</li> <li>3. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати</li> <li>4. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати</li> </ol>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	28
	Практическая работа 7. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	7
	Практическая работа 8. Подготовка информационных дизайн-макетов	7
	Практическая работа 9. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	7
	Практическая работа 10. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	7
<b>Тема 1.4. Правила подготовки дизайн макетов с использованием тиснения и лака, и других способов печати</b>	<b>Содержание</b>	<b>34</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением</li> <li>2. Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати</li> </ol>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	26
	Практическая работа 11.Подготовка дизайн макетов фирменного стиля с использованием данной технологии	6
	Практическая работа 12.Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием данной технологии	6
	Практическая работа 13.Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием данной технологии	6
	Практическая работа 14.Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием данной технологии	8

<b>Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет</b>	<b>Содержание</b>	<b>32</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сеть интернет</li> <li>2. Требования к публикации сайтов</li> <li>3. Требования к публикации интерактивных изданий</li> <li>4. Требования к публикации электронных изданий</li> <li>5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации</li> </ol>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>20</b>
	Практическая работа 15.Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	<b>5</b>
	Практическая работа 16.Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	<b>5</b>
	Практическая работа 17.Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	<b>5</b>
	Практическая работа 18. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	<b>5</b>
<b>Тема 1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств</b>	<b>Содержание</b>	<b>30</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мобильные приложения</li> <li>2. Электронный устройства и их программное обеспечение</li> <li>3. Требования к публикации интерактивных изданий</li> <li>4. Требования к публикации электронных изданий</li> <li>5. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации</li> </ol>	
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>20</b>
	Практическая работа 19.Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	<b>5</b>
	Практическая работа 20.Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	<b>5</b>
	Практическая работа 21.Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	<b>5</b>
	Практическая работа 22.Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	<b>5</b>



Самостоятельная учебная работа при изучении <i>ПМ.03</i>	-
<b>Учебная практика ПМ.03</b> <b>Примерная тематика, работ:</b> Подготовка дизайн-макета к печати (публикации): <ul style="list-style-type: none"> <li>— допечатная подготовка печатных материалов;</li> <li>— допечатная подготовка медиа продуктов</li> </ul>	<b>144</b>
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ:</b> Выполнение настроек технических параметров печати (публикации) дизайн-макета. Оценивание соответствия готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации). Осуществление сопровождения печати (публикации).	<b>180</b>
Промежуточная аттестация экзамен (квалификационный)	18
<b>Всего:</b>	<b>561</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»**

Кабинет компьютерных (информационных) технологий, оснащенный оборудованием:

сплит-системой со следующим оборудованием:

рабочее место преподавателя: персональный компьютер – рабочее место с лицензионным программным обеспечением, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет», видеокамера, проектор, электронная доска, лазерный принтер (МФУ), цветной, формата А3 или мини-плоттер,

аптечка первой медицинской помощи,

огнетушитель углекислотный ОУ-1.

Рабочие места обучающихся: компьютер в сборе с монитором, компьютерная мышь, графический планшет, компьютерный стол, стул, сетевой удлинитель, корзина для мусора, коврик для резки.

Лаборатории: живописи и дизайна, художественно-конструкторского проектирования, мультимедийных технологий, графических работ и макетирования, макетирования и 3D-моделирования, оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по профессии.

Учебно-производственная мастерская (печатных процессов), оснащенная в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по профессии.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по профессии.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, по согласованию с ФУМО, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Сокольникова Н.М., Сокольникова Е.В. История дизайна: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: ОИЦ «Академия», 2020. – 239 с. - ISBN: 978-5-4468-1565-4; ББК 30.80я723

2. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) — 2-е изд., стер. / М.Е Ёлочкин, Г.А. Тренин, А.В. Костина, М.А. Михеева, С.В. Егоров. — М.: ОИЦ «Академия», 2018. — 160 с. — ISBN 978-57695-8861-7, ББК 30.18:5-05я723.

3. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики. — 2-е изд., стер. / М.Е Ёлочкин, О.М. Скиба, Л.Е. Малышева. — М.: ОИЦ «Академия», 2018. — ISBN 978-5-4468-1481-7, ББК 30.18:5-05я723.

4. Зинюк О.В. Основы технологии печатного производства. — М.: ОИЦ «Академия», 2018.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Алексеев А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456785>.

2. Шокорова Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456748>.

3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/457117>.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»**

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов рубежный контроль проводится в несколько этапов.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Форма и процедура проведения промежуточной аттестации устанавливается так же с учетом их индивидуальных особенностей. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку, а также предоставляется дополнительное время для ответа на зачете или экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– допускается проведение промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче промежуточной аттестации.

Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических	Устный опрос при текущем контроле Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		

<i>ОК 03.</i> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	параметров печати или публикации; Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; Консультационное или прямое сопровождение печати, или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.	
<i>ОК 04.</i> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
<i>ОК 05.</i> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
<i>ОК 06.</i> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
<i>ОК 07.</i> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		
<i>ОК 08.</i> Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности		
<i>ОК 09.</i> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
<i>ОК 10.</i> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
<i>ОК 11.</i> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		