к ООП по специальности
38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет
(по отраслям)

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Электростальский колледж»

Утверждена приказом руководителя
образовательной организации
№ 168-од от 01 июля 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32A9D8078BC4C588195CB83758916DE2
Владелец: МОСЕЙЧУК ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА
Действителен: с 04.10.2022 до 28.12.2023

г.о. Электросталь, 2021 г.

РАССМОТРЕНО
ПЦК профессионального
цикла по специальностям
38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по
отраслям) и 43.02.14
Гостиничное дело
Протокол № 1
«31» августа 2021 г.
_____ / Исаева О.В /

СОГЛАСОВАНО
ООО «ГАММА»
Генеральный директор
Д.А. Баранов
_____
«31» августа 2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от 05.02.2018 г., регистрационный № 50137 от 26.02.2018 г.

2. Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» № 304-ФЗ от 31.07.20 г.

3. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» № 747 от 17.12.2020 г., регистрационный № 62178 от 22.01.2021 г.

4. Учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного от 01.07.2021 г., приказ № 168-од.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Электростальский колледж»
Разработчик: Заботкина Анна Васильевна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предназначена для освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (далее – ОПОП СПО) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), относится к профессиональному циклу как общепрофессиональная дисциплина в структуре основной профессиональной образовательной программы и изучается за счет часов, отведенных в вариативной части ООП.

Для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) определен социально-экономический профиль.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК: ОК 01-ОК 06, ОК 10, ОК 11, ПК 2.2, ПК 2.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ОК, ПК, ЛР	**Умения**	**Знания**
ОК 01-ОК6 ОК 10 ОК 11 ПК 2.2 ПК 2.3 ЛР 1-12 ЛР 19 ЛР 20 ЛР 22 ЛР 24 ЛР 25 ЛР 27 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 36	- использовать необходимые нормативно-правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **общими и профессиональными компетенциями**:

Код ОК, ПК	Результаты реализации ОК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные результаты:

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	**ЛР 4**

формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ГБПОУ МО «Электростальский колледж»	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	**ЛР 19**
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	**ЛР 20**
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.	**ЛР 22**
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	**ЛР 24**
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	**ЛР 25**
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 27**

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	**ЛР 29**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 30**
Сохраняющий психологическую устойчивость в сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 36**

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Количество часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**32**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**30**
в том числе:	
теоретические занятия	25
практические занятия	5
самостоятельная работа обучающихся	2
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	

Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1		2	3	4
Введение.	Содержание учебного материала.		**1**	ОК 1- ОК 3, ОК 5, ЛР 22, ЛР 24
	1	**1.Введение.** Предмет, содержание, задачи курса. Порядок изучения курса и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана. Теоретическое и практическое значение данной дисциплины в подготовке специалистов.		
Раздел 1. Право и экономика			**13**	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала.		1	ОК 1- ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 10, ЛР1-ЛР12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24
	1	**2.Правовое регулирование экономических отношений.** Экономические отношения как предмет правового регулирования. Предпринимательская деятельность и ее признаки: самостоятельность, направленность на систематическое получение прибыли, рисковый характер. Значение предпринимательской деятельности. Публично-правовое регулирование предпринимательской деятельности, частноправовое регулирование. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.		
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		Содержание учебного материала.	**7**	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 27, ЛР 30, ЛР36,
	1	**3. Понятие субъектов предпринимательской деятельности.** Понятие субъекты предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	1	

	2	**4.Право собственности.** Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.	1	ПК 2.2, ПК 2.3.
	3	**5.Понятие юридического лица.** Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц.	1	
	4	**6.Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.** Создание юридического лица. Способы создания юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Понятие реорганизации юридических лиц. Понятие ликвидации юридических лиц.	1	
	5	**7. Понятие несостоятельности (банкротства).** Понятие несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности. Признаки банкротства. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде.	1	
	Практическое занятие № 1.		1	
	6	**Индивидуальные предприниматели**. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.		
	Самостоятельная работа обучающихся № 1.		*1*	
	7	Подготовка к выступлению по теме «Организационно-правовые формы юридических лиц».		
Тема 1.3. Гражданско-правовой договор. Общие положения.	Содержание учебного материала.		3	ОК 1- ОК 5, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 36, ПК 2.2, ПК 2.3.
	1	**8.Понятие гражданско-правового договора.** Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров).	1	

		Виды договоров (сделок).		
	2	**9.Понятие исполнения договорных обязательств**. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств. Способы обеспечения и исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника. Изменение и расторжение договора. Санкции за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности.	1	
	Практическое занятие № 2.		1	
	3	**Общий порядок заключения договоров**. Общий порядок заключения договоров. Оферта и акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Изменение и расторжение договора.		
Тема 1.4 Экономические споры.	Содержание учебного материала.		2	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 24, ЛР25, ЛР30, ЛР36
	1	**10.Понятие экономических споров.** Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный порядок урегулирования споров.	1	
	2	**11.Порядок рассмотрения экономических споров.** Подведомственность и подсудность споров. Лица, участвующие в деле. Судебное представительство. Иск. Подготовка дела к слушанию и начала судебного разбирательства. Исследование доказательств и судебные прения. Судебное решение. Законная сила судебного решения. Сроки исковой давности.	1	
Раздел 2. Трудовое право.			**15**	
Тема 2.1. Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации.	Содержание учебного материала.		1	ОК 1- ОК 3, ОК 5 ОК 10, ЛР1-ЛР12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР36,
	1	**12.Понятие трудового права.**		

		Трудовое право как отрасль российского права. Источники трудового права. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Цели, задачи и принципы трудового законодательства. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации.		
Тема 2.3. Трудовой договор (контракт).	Содержание учебного материала.		6	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 30, ЛР36, ПК 2.2, ПК 2.3.
	1	**13.Понятие трудового договора.** Понятие трудового договора. Виды трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора.	1	
	2	**14.Порядок заключения трудового договора.** Документы, необходимые при приеме на работу. Порядок приема на работу. Испытательный срок. Лица, в отношении которых запрещено устанавливать испытательный срок. Понятие и значение трудовой книжки.	1	
	3	**15.Изменение трудового договора.** Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора. Совместительство.	1	
	4	**16.Прекращение трудового договора.** Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	1	
	Практическое занятие № 3.		1	
	5	Составление трудового договора.		
	Самостоятельная работа № 2.		*1*	
	6	Изучение материала по теме «Порядок ведения трудовой книжки».		
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	Содержание учебного материала.		3	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 30, ЛР36,
	1	**17. Понятие рабочего времени.** Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочная работа.	1	

	2	**18.Понятие времени отдыха**. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения зарплаты. Дополнительно оплачиваемый отпуск.	1	
	3	**19. Заработная плата.** Понятие и значение зарплаты. Система оплаты труда и стимулирующие выплаты.	1	
Тема 2.5. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины.	Содержание учебного материала.		3	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 30, ЛР36
	1	**20.Трудовая дисциплина.** Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий.	1	
	2	**21. Материальная ответственность.** Понятие материальной ответственности и ее виды.	1	
	Практическое занятие № 4.		1	
	3	**Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.** Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.		
Тема 2.6. Трудовые споры.	Содержание учебного материала.		2	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ДР 25, ЛР36, ПК 2.2, ПК 2.3.
	1	**22. Понятие индивидуальных трудовых споров.** Понятие трудовых споров. Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомленность. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров к КТС, в судебных органах. Понятие коллективных трудовых споров. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. Понятие забастовки и условия ее объявления. Ограничение права на забастовку. Порядок проведения забастовки.	1	

	2	**23.Понятие коллективных трудовых споров.** Понятие коллективных трудовых споров. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. Понятие забастовки и условия ее объявления. Ограничение права на забастовку. Порядок проведения забастовки.	1	
Раздел 3. Право социальной защиты граждан.			**1**	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР25, ЛР 27, ЛР36,
Тема 3.1. Социальное обеспечение в Российской Федерации.	Содержание учебного материала.			
	1	**24.Социальное обеспечение в Российской Федерации.** Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий.		
Раздел 4. Административные правонарушения.			**1**	ОК 1- ОК 6, ОК 10, ОК 11, ЛР1-ЛР12, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 27, ЛР 30, ЛР36,
Тема 4.1. Понятие административного права.	Содержание учебного материала.			
	1	**25.Понятие административного права.** Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятия и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.		
Промежуточная аттестация	Содержание учебного материала.		**1**	
	Практическое занятие № 5.			
	1	**Контрольная работа.**		
		Всего	**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационное обеспечение управления».

Оборудование учебного кабинета:

– мультимедийное оборудование.

Технические средства обучения:

– компьютеры;

– принтер.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения рабочей программы учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входят:

• многофункциональный комплекс преподавателя;

• наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

• информационно-коммуникационные средства;

• комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

• библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, обеспечивающие освоение учебной дисциплины, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования. Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной литературой и т. п.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

С целью повышения эффективности образовательного процесса в ходе освоения рабочей программы учебной дисциплины применяются электронно-образовательные ресурсы (ЭОР), в виде сетевых ЭОР, ЭОР на локальных носителях, онлайн-курсов, ЭУМК и т.п.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1. Основные печатные источники:

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Изд. «Академия», 2021. – 224 с.

3.2.2. Электронные издания

1.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. –М., 2020. Текст электронный: http://les-collegelik.ru/DistObuch2020/TP-2/PravovOsnov/rumynina_pravovye_osnovy_pofessionalnoj_dejatelnos.pdf

2.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. –М., 2020. ЭУМК Текст электронный: образовательная платформа Цифровой колледж Подмосковья.

3.Иванова Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования. – Москва: Изд. Юрайт, 2021. – 272 с. –Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469468
4.Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО. – Москва: Изд. Юрайт, 2019. – 382 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433377
5.Пашкова Г.Г. Трудовое право. Практикум. -Изд. Томск. 2020. –180 с. Текст электронный: http://ui.tsu.ru/wp-content/uploads/2013/06/практикум-2020.pdf

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993. –М.: Проспект, 2021. –с.96 (последняя редакция).
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден ФЗ от 24.07.2002 № 95-ФЗ). – М.: Кодекс, 2021. – с. 215 (последняя редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (ч. 1 -4). – М.: Кодекс, 2021. –с. 768 (действующая редакция).
4. Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден ФЗ от 14.11.2002 № 138-ФЗ). – М.: Эксмо,2021. – с. 192 (последняя редакция).
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден ФЗ от 30.12.2001 № 195-ФЗ). с комментариями – Изд.: Абак, 2021. –с. 816 (последняя редакция).
6. Трудовой кодекс РФ (утвержден ФЗ от 30.12.2001 № 197-ФЗ). – М.: Кодекс, 2021. –с. 352 (последняя редакция).
7. Федеральный закон РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.01. № 129-ФЗ (посл. редакция).
8. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ (посл. редакция).
9. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ» от 20.04.1996 № 36-ФЗ (посл. редакция).
10. Федеральный закон РФ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 № 167-ФЗ (посл. редакция).

3.2.4. Интернет-ресурсы

www. pravo. gov. ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
www. consultant. ru (Правовая система Консультант Плюс).
www. law. edu. ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
www. ksrf. ru (Конституционный суд РФ).
www. vsrf. ru (Верховный суд РФ).
www. arbitr. ru (Высший Арбитражный суд РФ).
www. genproc. gov. ru (Генеральная прокуратура РФ).
www. sledcom. ru (Следственный комитет РФ).
www. pfrf. ru (Пенсионный фонд РФ).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проверки знаний и умений обучающихся в ходе проведения уроков.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Умения:		
Использовать нормативно-правовые документы	Применяет необходимые нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдении при решении ситуационных задач, выполнении практических работ.
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Обеспечивает защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством в процессе жизнедеятельности.	Экспертное наблюдении при решении ситуационных задач, выполнении практических работ.
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Осуществляет анализ и оценку результатов и последствий деятельности (бездействия) в соответствии с правом.	Экспертное наблюдении при решении ситуационных задач, выполнении практических работ.
Знания:		
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует знания правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Законодательные акты и другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Демонстрирует знания законодательных актов и других документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Демонстрирует знания правового положения субъектов предпринимательской деятельности	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений

Организационно-правовые формы юридических лиц	Демонстрирует знания организационно-правовых форм юридических лиц	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Демонстрирует знания прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Демонстрирует знания порядка заключения трудового договора и оснований его прекращения	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Правила оплаты труда	Демонстрирует знания правил оплаты труда	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности	Демонстрирует знания понятий дисциплинарной и материальной ответственности	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Демонстрирует знания роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
право социальной защиты граждан	Демонстрирует знания права социальной защиты граждан	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
Виды административных правонарушений и административной ответственности	Демонстрирует знания видов административных правонарушений и административной ответственности	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач; -подготовка рефератов, докладов, сообщений

Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Демонстрирует знания норм защиты нарушенных прав и судебного порядка разрешения споров.	-устный опрос; -тестирование: -решение ситуационных задач -подготовка рефератов, докладов, сообщений
		контрольная работа

Наименование компетенций	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно, к различным контекстам.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно	Работает в коллективе и в команде, эффективно взаимодействовать с	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	коллегами, руководством, клиентами.	процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Использует знания по финансовой грамотности, планирует предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	Выполняет поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации	Проводит подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Осуществляет сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ЛР 1-12 ЛР 19 ЛР 20	-уровень усвоения знаний основных разделов учебной дисциплины;	Устный опрос: индивидуальный, фронтальный. Тестирование.

ЛР 22 ЛР 24 ЛР 25 ЛР 27 ЛР 29 ЛР 30 ЛР 36	-умение выделять главные положения в изученном материале; -умение использовать в ответе различные источники знаний; -умение на основании фактов и примеров анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы; - рациональный выбор решения проблемных задач; - аргументированность выводов, умение отвечать на вопросы оппонентов; -умение устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи; -творческое применение полученных знаний в незнакомой ситуации; - оригинальность представления информации и оформления материалов; - достоверность и ценность представленной информации для окружающих; - соблюдение прав человека и уважение его достоинства.	Решение ситуационных задач. Выполнение самостоятельных, практических работ. Понятийный диктант. Индивидуальная проектная деятельность и защита проекта. Подготовка рефератов, докладов, сообщений. Экспертное наблюдение за решением задач, выполнением работ, заданий, рефератов, докладов, защитой проектов.