к ООП по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Электростальский колледж»

Утверждена приказом руководителя
образовательной организации
№ 168-од от 01 июля 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

г.о. Электросталь, 2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32A9D8078BC4C588195CB83758916DE2
Владелец: МОСЕЙЧУК ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА
Действителен: с 04.10.2022 до 28.12.2023

РАССМОТРЕНО
ПЦК по профессии 23.01.17
Мастер по ремонту и
обслуживанию автомобилей и
специальности 23.02.07
Техническое обслуживание и
ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобилей
Протокол № 1
« 31 » августа 2021 г.
_____ /Тимофеев А.М. /

Программа учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями:

1. Примерной основной образовательной программой по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ 19 января 2018 г., регистрационный № 23.02.07-180119.

2.Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 1568 от 09.12 2016 г., (регистрационный № 44946 от 26.12.2016 г.).

3. Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №304-ФЗ от 31.07.20 г. по вопросам воспитания обучающихся».

4. Приказа Министерства образования Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» № 747 от 17.12.2020 г.

5. Учебного плана по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей, утвержденного 01.07.2021 г. приказ № 168-од.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Электростальский колледж».
Разработчик: Заботкина А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**7**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**17**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**19**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП 07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей определен технологический профиль.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **умения и знания**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.3, ЛР 1 – ЛР 12 ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 27, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 36	Использовать необходимые нормативно-правовые документы Применять документацию систем качества. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения Применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональнойсфере Организационно-правовые формы юридическихлиц Основы трудового права Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения Правила оплаты труда Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения Право социальной защиты граждан Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника Виды административных правонарушений и административной ответственности Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Законодательные акты и нормативные документы,регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **общими и профессиональными компетенциями**:

Код ОК	Результаты реализации ОК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 5.3.	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **личностными результатами**:

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	**ЛР 3**

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ГБПОУ МО «Электростальский колледж»	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	**ЛР 19**
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	**ЛР 20**
Демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.	**ЛР 22**
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	**ЛР 24**
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	**ЛР 25**

Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 27**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	**ЛР 29**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 30**
Сохраняющий психологическую устойчивость в сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 36**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Количество часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**54**
в том числе:	
теоретические занятия	40
практические занятия	10
самостоятельная работа обучающихся	4
Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачета**	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем		Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1		2	3	4
Введение.		Содержание учебного материала	**1**	
		1.Введение. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности.	1	ОК 4, ОК 6, ОК 11. ЛР 1 –ЛР12, ЛР 22, ЛР 24
Раздел 1. Право и экономика.			**20**	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений.		Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11. ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 36
	1	**2. Правовое регулирование экономических отношений.** Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1.		1	
	2	Ознакомление с изменениями субъектов РФ, входящих в состав РФ.		
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК5, ОК 6, ОК 9,

	1	**3.Понятие субъектов предпринимательской деятельности.** Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.	1	ОК 10, ОК 11, ПК 5.3. ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 29, ЛР 36
	2	**4.Право собственности.** Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности.	1	
	3	**5.Понятие юридического лица.** Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц.	1	
	4	**6.Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.** Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.	1	
	5	**7.Индивидуальные предприниматели**. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	1	
	6	**8. Понятие несостоятельности (банкротства).** Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	1	
	Практическое занятие № 1.		1	
	7	**Определение правомочий собственника транспортного средства.**		
	Самостоятельная работа обучающихся № 2.		1	
	8	Подготовка к выступлению по теме «Организационно-правовые формы юридических лиц». Составление передаточного акта или разделительного баланса.		
Тема 1.3. Гражданско-правовой договор. Общие положения.		Содержание учебного материала.	5	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК6, ОК9, ПК 5.3, ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, Р 25
	1	**9.Понятие гражданско-правового договора.** Понятие гражданско-правового договора. Устная форма и конклюдентные действия. Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров). Содержание договора.	1	
	2	**10. Общий порядок заключения договоров**. Общий порядок заключения договоров.	1	

		Заключение договора в обязательном порядке. Изменение и расторжение договора.		
	3	**11.Отдельные виды гражданско-правовых договоров.** Виды договоров (сделок). Классификация договоров по их предмету. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор аренды. Договор подряда. Договор банковского счета.	1	
	4	**12.Понятие исполнения договорных обязательств**. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. Встречное исполнение обязательств. Способы обеспечения и исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительство, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника.	1	
	5	**13**. **Санкции за нарушение договора.** Санкции за нарушение договора. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности. Ответственность за неисполнение договора.	1	
Тема 1.4. Экономические споры.		Содержание учебного материала	5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 9, ОК 10. ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25
	1	**14.Понятие экономических споров.** Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках.	1	
	2	**15.Досудебный порядок рассмотрения споров.** Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.	1	
	3	**16.Подведомственность и подсудность экономических споров.** Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	1	
	Практическое занятие № 2.		1	
	4	**Составление искового заявления в арбитражный суд.**		
	Самостоятельная работа обучающихся № 3.		1	

	5	Составление схемы рассмотрения споров в досудебном порядке.		
Раздел 2. Труд и социальная защита.			**28**	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 9, ОК 10. ПК 5.3 ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	1	**17. Понятие трудового права.** Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.	1	
	2	**18. Понятие трудового правоотношения.** Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4.		1	
	3	Составление кроссвордов по теме «Основания для возникновения, изменения и прекращения трудового договора».		
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоспособности.		Содержание учебного материала.	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ПК 5.3, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	1	**19. Понятие и формы занятости.** Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости.	1	
	2	**20. Правовой статус безработного.** Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	1	
	Практическое занятие № 3.		1	

	3	**Составление резюме при трудоустройстве.** Составление резюме при трудоустройстве на автотранспортное предприятие.		
Тема 2.3. Трудовой договор (контракт).	Содержание учебного материала		5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 5.3, ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	1	**21.Понятие трудового договора.** Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.	1	
	2	**22.Порядок заключения трудового договора.** Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу.	1	
	3	**23. Изменение трудового договора.** Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.	1	
	4	**24.Прекращение трудового договора.** Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	1	
	Практическое занятие № 4.		1	
	5	**Оформление документов при приеме на работу**. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора		
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 9, ОК 10. ПК 5.3, ЛР 1-ЛР 12,
	1	**25.Понятие рабочего времени.** Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.	1	

	2	**26.Понятие времени отдыха.** Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	1	ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	Практическое занятие № 5.		1	
	3	**Режим труда и отдыха.**		
Тема 2.5. Заработная плата. Система заработной платы: сдельная и повременная.	Содержание учебного материала		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 9, ОК 10. ПК 5.3 ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	1	**27.Понятие заработной платы.** Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка.	1	
	2	**28.Порядок выплаты заработной платы.** Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.	1	
	Практическое занятие № 6.		1	
	3	**Индексирование заработной платы рабочего на АТП.**		
Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора.	Содержание учебного материала		5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 9, ОК 10.

	1	**29.Понятие трудовой дисциплины.** Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Виды дисциплинарных взысканий.	1	ПК 5.3 ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	2	**30.Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.** Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.	1	
	3	**31.Понятие материальной ответственности.** Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	1	
	4	**32. Возмещение материального ущерба работником.** Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.	1	
	5	**33.Материальная ответственность работодателя за ущерб причиненный работнику.** Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.	1	
Тема 2.7. Трудовые споры. Органы по рассмотрению трудовых споров.	Содержание учебного материала		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 9, ОК 10. ПК 5.3, ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	1	**34.Понятие трудовых споров.** Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.	1	
	2	**35.Понятие коллективных трудовых споров.** Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку.	1	

		Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.		
	3	**36.Понятие индивидуальных трудовых споров.** Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	1	
	Практическое занятие № 7.		1	
	4	**Разрешение трудового спора.** Разрешение индивидуального трудового спора. Разрешение коллективного трудового спора.		
Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан.	Содержание учебного материала		2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36
	1	**37.Понятие социальной помощи.** Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия).	1	
	2	**38.Пенсии и их виды.** Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	1	
Раздел 3. Административное право.			**3**	
Тема 3.1. Понятие и субъекты административного права. Административные правонарушения и административная ответственность.	Содержание учебного материала		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ЛР 1-ЛР 12, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 25, ЛР 36

	1	**39.Понятие административного права.** Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения	1	
	2	**40.Понятие административной ответственности.** Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	1	
	Практическое занятие № 8.		1	
	3	**Составление искового заявления.** Составление искового заявления «О признании права собственности на автомобиль» Составление искового заявления «О возмещении ущерба, причиненного ДТП»		
Промежуточная аттестация	Содержание учебного материала		**2**	
	Практическое занятие № 9, № 10.			
		Дифференцированный зачет.		
		Всего	**54**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:
Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»,
оснащенный оборудованием:

1. Доски: учебная, интерактивная.
2. Посадочные места по количеству обучающихся – 30.
3. Рабочее место преподавателя.
4. Наглядные пособия (стенды, плакаты, схемы, учебные пособия).
5. Комплект учебно-методической документации,

техническими средствами обучения:

1. компьютер;
2. принтер;
3. сканер;
4. мультимедиапроектор;
5. экран с потолочным креплением;
6. плазменный телевизор;
7. DVD-проигрыватель;
8. Интернет.

В процессе освоения рабочей программы учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

С целью повышения эффективности образовательного процесса в ходе освоения рабочей программы учебной дисциплины применяются электронно-образовательные ресурсы (ЭОР), в виде сетевых ЭОР, ЭОР на локальных носителях, онлайн-курсов, ЭУМК и т.п.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1. Основные печатные источники:

1. Румынина В. В.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М.: Изд. «Академия», 2021. – 224 с.

3.2.2. Электронные издания

1.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. –М., 2020. Текст электронный: http://les-collegelik.ru/DistObuch2020/TP-2/PravovOsnov/rumynina_pravovye_osnovy_pofessionalnoj_dejatelnos.pdf

2.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. –М., 2020. ЭУМК Текст электронный: образовательная платформа Цифровой колледж Подмосковья.

3.Иванова Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования. – Москва: Изд. Юрайт, 2021. – 272 с. –Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469468

4.Капустин А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО. – Москва: Изд. Юрайт, 2019. – 382 с. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433377

5.Пашкова Г.Г. Трудовое право. Практикум. -Изд. Томск. 2020. –180 с. Текст электронный: http://ui.tsu.ru/wp-content/uploads/2013/06/практикум-2020.pdf

3.2.3. Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993. –М.: Проспект, 2021. –с.96 (последняя редакция).
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден ФЗ от 24.07.2002 № 95-ФЗ). – М.: Кодекс, 2021. – с. 215 (последняя редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (ч. 1 -4). – М.: Кодекс, 2021. –с. 768 (действующая редакция).
4. Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден ФЗ от 14.11.2002 № 138-ФЗ). – М.: Эксмо,2021. – с. 192 (последняя редакция).
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден ФЗ от 30.12.2001 № 195-ФЗ). с комментариями – Изд.: Абак, 2021. –с. 816 (последняя редакция).
6. Трудовой кодекс РФ (утвержден ФЗ от 30.12.2001 № 197-ФЗ). – М.: Кодекс, 2021. –с. 352 (последняя редакция).
7. Федеральный закон РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.01. № 129-ФЗ (посл. редакция).
8. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ (посл. редакция).
9. Федеральный закон РФ «О занятости населения в РФ» от 20.04.1996 № 36-ФЗ (посл. редакция).
10. Федеральный закон РФ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 № 167-ФЗ (посл. редакция).

3.2.4. Интернет-ресурсы

www. pravo. gov. ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
www. consultant. ru (Правовая система Консультант Плюс).
www. law. edu. ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
www. ksrf. ru (Конституционный суд РФ).
www. vsrf. ru (Верховный суд РФ).
www. arbitr. ru (Высший Арбитражный суд РФ).
www. genproc. gov. ru (Генеральная прокуратура РФ).
www. sledcom. ru (Следственный комитет РФ).
www. pfrf. ru (Пенсионный фонд РФ).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Знания:		
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности, в том числе профессиональной сфере	Демонстрировать знание основных положений правового обеспечения организации предпринимательской деятельности при выполнении тестового задания, решении ситуационных задач и подготовке рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Организационно-правовые формы юридических лиц	Демонстрировать знание основных организационно-правовых форм юридических лиц при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Основы трудового права	Демонстрировать знание трудового права при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Демонстрировать знание прав и обязанностей работников сферы обслуживания автомобильного транспорта при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Соблюдать порядок заключения трудового договора и основания его прекращения при решении ситуационных задач	решение ситуационных задач
Правила оплаты труда	Демонстрировать знание правил оплаты труда сферы обслуживания автомобильного транспорта при выполнении тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Демонстрировать знание роли государственного регулирования в ходе выполнения тестового задания и подготовке рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений

Право социальной защиты граждан	Демонстрировать знание порядка начисления пенсий в ходе выполнения тестового задания и подготовки рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Демонстрировать знание дисциплинарной и материальной ответственности работника в ходе выполнения тестового задания и подготовки рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Виды административных правонарушений и административной ответственности	Демонстрировать знание видов административных правонарушений и административной ответственности в ходе выполнения тестового задания и подготовки рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Демонстрировать знание норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров в ходе выполнения тестового задания, решения ситуационных задач и подготовки рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности	Демонстрировать знание законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности в ходе выполнения тестового задания, решения ситуационных задач и подготовки рефератов, докладов и сообщений.	- тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений
Умения		
Использовать необходимые нормативно-правовые документы	Применять необходимые нормативно-правовые документы при выстраивании карьеры в сервисном обслуживании автомобилей.	Экспертное наблюдении при решении ситуационных задач
Применять документацию систем качества	Применять документацию системы качества	Экспертное наблюдении при решении ситуационных задач

Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Обеспечивать защиту своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым и административным законодательством	Экспертное наблюдении при решении ситуационных задач
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Осуществлять анализ и оценку результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	
Применять правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	Использовать правовые нормы в деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств	
		Дифференцированный зачет

Компетенции и личностные результаты	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно, к различным контекстам.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и

		имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Работает в коллективе и в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применяет	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и

традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	стандарты антикоррупционного поведения.	имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Использует знания по финансовой грамотности, планирует предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и	Осуществляет организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы.

ремонту автотранспортных средств.		Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся.
ЛР 1 – ЛР 12, ЛР 19, ЛР 20, ЛР21, ЛР22, ЛР24, ЛР 25, ЛР 27, ЛР 29 ЛР 30 ЛР 36	-уровень усвоения знаний основных разделов учебной дисциплины; -умение выделять главные положения в изученном материале; -умение использовать в ответе различные источники знаний; -умение на основании фактов и примеров анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы; - рациональный выбор решения проблемных задач; - аргументированность выводов, умение отвечать на вопросы оппонентов; -умение устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи; -творческое применение полученных знаний в незнакомой ситуации; - оригинальность представления информации и оформления материалов; - достоверность и ценность представленной информации для окружающих; - соблюдение прав человека и уважение его достоинства.	Устный опрос: индивидуальный, фронтальный. Тестирование. Решение ситуационных задач. Выполнение самостоятельных, практических работ. Понятийный диктант. Представление и защита индивидуальных проблемных зданий. Индивидуальная проектная деятельность и защита проекта. Подготовка рефератов, докладов, сообщений. Экспертное наблюдение за решением задач, выполнением работ, заданий, рефератов, докладов, защитой проектов.