

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Электростальский колледж»



Л.А. Виноградова

08 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.15 Предпринимательство и малый бизнес**

Специальность среднего профессионального образования

**20.02.04 Пожарная безопасность**

базовой подготовки

**форма обучения очная**

Согласовано с представителем работодателя

Начальник СПСЧ №2 Спецотдела №26

(Организация, должность, Ф.И.О.)

Спецуправления ФПС №3 МЧС России

В.И. Воробьев

« 31 » 08 2020г.

М.П.



г.о. Электросталь, 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО И МАЛЫЙ БИЗНЕС

## 1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Предпринимательство и малый бизнес является вариативной частью ОПОП и предназначена для изучения основ предпринимательства и малого бизнеса в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего профессионального образования, при подготовке обучающихся по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

## 1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

## 1.3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

### УМЕТЬ:

- выявлять сильные и слабые стороны рыночных позиций предприятия в сравнении с конкурентами;
- оценивать потребности потребителей;
- формулировать цели, определять стратегию организации;
- определять и рассчитывать факторы риска, показатели безубыточности проекта;
- подготавливать необходимую информацию для составления бизнес-плана, презентации.

### ЗНАТЬ:

- законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- историю развития предпринимательства;
- особенности отечественного и зарубежного опыта предпринимательской деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- роль и место бизнес-планирования в системе управления организацией;
- функции и структура бизнес-плана;
- требования к разработке бизнес-плана

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся **общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся **дополнительных профессиональных компетенций** (вариативная часть ОПОП):

Доп. ПК3 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

#### **1.4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **51 час**, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов 34 часов;
- теоретическое обучение – 30 часов;
- практические занятия – 4 часов;
- самостоятельной работы студентов – 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ
<b>МАКСИМАЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА (ВСЕГО)</b>	<b>51</b>
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ АУДИТОРНАЯ УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА (ВСЕГО)</b>	<b>34</b>
В ТОМ ЧИСЛЕ:	
теоретические занятия	30
практические занятия в т.ч.	4
<b>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>	17
-работа с источниками экономической информации (законодательными, правовыми, научными, публицистическими, бухгалтерской отчетностью) в том числе новыми нормативными актами;	
-анализ типичных ситуаций при решении аналитических задач ;	
-изложение и аргументация собственных суждений о экономических ситуациях и явлениях с точки зрения экономического анализа ;	
-работа над рефератом, докладом, сообщением по предложенной тематике;	
-подготовка презентаций по тематике самостоятельных работ.	
Промежуточная аттестация проводится в <b>форме контрольной работы</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Тема 1.</b> Общая характеристика и типология предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Сущность предпринимательства. Классификация предпринимательства. Предпринимательская среда 2 Изучение нормативных документов регулирующих предпринимательскую деятельность. Дискуссия на тему «Предпринимательство в России» 3 Самостоятельная работа студентов: подготовить доклад: Сущность теории о предпринимательстве 18-19 в.в. Развитие учения предпринимательства в 20-21 в. Нравственные истоки предпринимательства.	2 2 2	1,2 1,2 3
<b>Тема 2.</b> Субъекты предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Создание собственного дела. Порядок создания предприятия 2 Самостоятельная работа студентов: подготовить доклад: Объединение предпринимательских организаций. Ассоциации (союзы предпринимательских организаций). Внутрифирменное предпринимательство.	2 2	1,2 3
<b>Тема 3.</b> Малый бизнес, его место в системе предпринимательства.	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Сущность и роль малого предпринимательства в экономике. Критерии определения субъектов малого бизнеса. Изучение нормативных документов регулирующих деятельность субъектов малого предпринимательства. 2 Самостоятельная работа студентов: подготовить доклад: Роль малого предпринимательства и развитие рыночной экономики. Формы государственной поддержки малого предпринимательства. Проблемы малого предпринимательства РФ и пути их преодоления. Инфраструктура поддержки малого бизнеса.	2 2	1,2 3
<b>Тема 4.</b> Выбор сферы деятельности и принципы создания нового предприятия.	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Бизнес-планирование – основа создания бизнеса. Назначение и содержание бизнес-плана. 2 Практическое занятие 3 Составление разделов бизнес-плана (используя блок-схему). <b>Содержание учебного материала</b>	4 2 2	1,2 1,2 3
<b>Тема 5.</b> Финансовое обеспечение предпринимательской организации.	<b>Содержание учебного материала</b> 1 Источники собственных средств финансирования бизнеса. Государственная поддержка субъектов малого бизнеса. Процедура получения субсидий. 2 Формы внешнего финансирования предпринимательской деятельности. Кредитование коммерческих предприятий. Кредитование предприятий малого бизнеса	2 2	1,2 1,2

Тема 6. Налогообложение субъектов предпринимательской деятельности.	3	Самостоятельная работа студентов: подготовить рефераты: Роль финансово-кредитных институтов развития предпринимательства. Система кредитования малого бизнеса.	2	3
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Общая характеристика системы налогообложения. Виды налогов, подлежащие уплате в соответствии с общим режимом налогообложения. Налоговые льготы.	2	1,2
Тема 7. Культура предпринимательства.	2	Специальные режимы налогообложения для субъектов малого бизнеса.	2	1,2
	3	Самостоятельная работа студентов: подготовить рефераты: Ответственность организации и индивидуальные предпринятий за совершение налоговых нарушений. Специальные налоговые режимы	2	3
	<b>Содержание учебного материала</b>			
Тема 8. Предпринимательские риски	1	Культура предпринимательства как неотъемлемый элемент организации предпринимательской деятельности. Меценатство.	2	1,2
	2	«Роль предпринимателей в жизни общества» Обсуждение презентаций о предпринимателях-меценатах.	2	1,2
	3	Самостоятельная работа студентов: подготовить рефераты: Корпоративная культура как фактор предпринимательского успеха. Роль лидера в формировании культуры предпринимательства.	2	3
Тема 9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Сущность и классификация рисков. Способы снижения предпринимательских рисков.	2	1,2
	2	Личностные качества специалиста как фактор предпринимательского риска.	2	1,2
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	3	Самостоятельная работа студентов: подготовить реферат Управление рисками на предприятии	2	3
	1	Сущность и виды ответственности предпринимателей.	2	1,2
	2	Самостоятельная работа студентов: подготовить реферат Нравственная ответственность предпринимателя перед обществом.	1	3
		<b>Практическое задание. Контрольная работа</b>	2	
<b>Итого</b>			<b>51</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. –продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Гуманитарных и социально –экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, ситуаций, тестовых заданий

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. ( с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (в действующей редакции).
10. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». Федеральный закон от 11 июня 2003г. № 74-ФЗ.

##### Основная литература

- 1 Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебное пособие – М.: ИНФРА-М, 2017.
2. Бронникова Т.С. Разработка бизнес-плана проекта. Учебное пособие, М.: ИНФРА-М. 2018 г.
3. Кондраков, Н.П. Основы малого и среднего предпринимательства: Практическое пособие / Н.П. Кондраков, И.Н. Кондраков. - М.: Инфра-М, 2017. - 192 с.
4. Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник / Н.Ю. Круглова. - М.: КноРус, 2018. - 77 с.

##### Дополнительные источники:

1. Джакубова Т.Н. Бизнес-план: расчеты по шагам, М.: Финансы и статистика, 2017 г.;
2. Бочаров С.А. Основы бизнеса. Учебно-практическое пособие - М.: Евразийский открытый институт, 2017 г.;
3. Лихтерман С.С. Бизнес-планирование. Учебное пособие 3-е изд., стер. - М.: Московский государственный горный университет, 2018 г.



## Интернет-ресурсы

1. [www.rosstat.ru](http://www.rosstat.ru)
2. [www.statistika.ru](http://www.statistika.ru)
3. <http://www.globalreach.ru/standarty-biznes-planirovania.htm>
4. <http://www.alleng.ru/d/econ/econ163.htm>
5. [ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)
6. <http://www.knigafund.ru/books/164453>
7. <http://www.b2y.ru/>
8. [http://www.financial-lawyer.ru/topicbox/business\\_plan/141-237.html](http://www.financial-lawyer.ru/topicbox/business_plan/141-237.html)
9. <http://www.fabrikabiz.ru/salon/2/38.php>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса знаний студентов в ходе проведения комбинированных занятий.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p style="text-align: center;"><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Использовать законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;</li> <li>- Использовать положения и инструкции по предпринимательской деятельности и бизнес-планированию;</li> <li>- Формулировать цели создания конкретного собственного дела;</li> <li>- Обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности</li> <li>-Находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;</li> <li>-Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;</li> <li>-Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;</li> <li>-Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;</li> <li>-Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Роль предпринимательства и значение в экономике страны;</li> <li>-Роль финансово-кредитных институтов развития предпринимательства;</li> <li>-Систему кредитования малого бизнеса.</li> <li>-Ответственность организации и индивидуальных предприятий за совершение налоговых нарушений.</li> <li>-Специальные налоговые режимы</li> <li>-Корпоративную культуру предпринимательства.</li> <li>- Деловой этикет предпринимателя</li> <li>-Управление рисками на предприятии</li> <li>-Основы нравственной ответственности предпринимателя перед обществом.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме: опроса; тестирования; защиты практических занятий.</p> <p>Текущий контроль в форме: опроса; тестирования; защиты практических занятий</p> <p>Текущий контроль в форме: опроса; тестирования; контрольных работ.</p>

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Доп. ПКЗ Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка защиты практической и самостоятельной работы
ОК 01. Понимать сущность и	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором

социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий.	приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска.	Современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определить необходимые ресурсы. Организовывать работу коллектива и команды..	Психологию коллектива. Психологию личности. Основы проектной деятельности.
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии.	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определить необходимые ресурсы	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности.
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	Основы здорового образа жизни. Условия профессиональной деятельности и зоны риска

<p>личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p>	<p>физического здоровья для профессии (специальности). Средства профилактики перенапряжения.</p>
<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>