

к ООП по специальности  
07.02.01 Архитектура

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Электростальский колледж»

Утверждена приказом руководителя  
образовательной организации  
№168-од от 01 июля 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
**ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного  
проектирования**

г.о. Электросталь, 2021 г.

**РАССМОТРЕНО**

ПЦК профессионального  
цикла по специальностям  
07.02.01 Архитектура  
Протокол № 1  
«31» августа 2021 г.  
\_\_\_\_\_ / Балакин В. К. /

**СОГЛАСОВАНО**

ООО ««ПартнерПроект»  
Генеральный директор  
И. Н. Романова  
\_\_\_\_\_  
«31» августа 2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования разработана в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности: 07.02.01 Архитектура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 850, (регистрационный номер № 33633 от 19 августа 2014 г);
2. Федерального закона от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
3. Учебного плана по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденного «01» июля 2021 г. приказ № 168-од.

Организация разработчик: ГБПОУ МО "Электростальский колледж"

Разработал: Балакин Виктор Константинович

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПМ. 03</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПМ.03</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПМ.03</b>	7
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.03</b>	15
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03</b>	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ.03

## ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **07.02.01 Архитектура** (базовая подготовка), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Планирование и организация процесса архитектурного проектирования** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.

Рабочая программа ПМ.03 может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области архитектуры и строительства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- контроля качества выполнения проектных работ;

#### **уметь:**

- использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ;
- составлять сводный график проектирования-согласования-строительства;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- пользоваться проектно-сметной документацией;
- оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции;
- проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры;

#### **знать:**

- положения градостроительного кодекса;
- состав проекта на разных стадиях его разработки;
- содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование;
- задачи архитектора при подготовке к проектированию;
- управление процессом проектирования;
- основы маркетинга архитектурных услуг;
- организацию управления архитектурным проектированием;

основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);  
организацию проектного дела;  
состав, порядок разработки и утверждение проектно-сметной документации;  
методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;  
основные положения систем менеджмента качества и требования к ним;  
основные методы оценки качества и надежности изделий;  
правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля базовой подготовки:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **315 часа**, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 102 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 51 часов;  
практических занятий – 42 часов;  
производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании проектных работ.
ПК 3.2.	Участвовать в организации проектных работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентировать в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>ПК 3.1.</b>	<b>Раздел 1.</b> Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства	<b>58</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	-	<b>20</b>	-	-	-
<b>ПК 3.2.</b>	<b>Раздел 2.</b> Менеджмент	<b>48</b>	<b>32</b>	<b>22</b>	-	<b>16</b>	-	-	-
	<b>Раздел 3.</b> Охрана труда	<b>47</b>	<b>32</b>	<b>10</b>	-	<b>15</b>	-	-	-
	<b>ПП 03.</b>	<b>36</b>							<b>36</b>
	<b>УП.03.</b>	<b>36</b>							<b>36</b>
	<b>Всего:</b>	<b>315</b>	<b>102</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>51</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по ПМ.03

#### Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования</b>		<b>315</b>
<b>МДК.03.01 Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства</b>		<b>153</b>
<b>Раздел 1. Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства</b>		<b>58</b>
<b>Тема 1.1.</b> Основы архитектурной деятельности в условиях рыночных отношений	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>38</b>
	1. <b>Основные положения градостроительного кодекса.</b> Маркетинг архитектурных услуг: типы проектных организаций, услуги по сопровождению проекта, задачи архитектора на разных этапах подготовки проекта.	2
<b>Тема 1.2.</b> Инвестиционные проекты и архитектурная практика	1. <b>Основные этапы и цели инвестиционного проекта</b> Стратегическое и оперативное планирование. Определение понятий: основные этапы и цели инвестиционного проекта.	2
	2. <b>Управление инвестиционными проектами</b> , основные понятия: участники проекта, типы проектов по сложности организации, комплексности выполнения, ответственности архитектора.	2



Тема 1.3. Предпроектные работы	1.	<b>Предпроектные работы</b> Задачи, решаемые архитектором при подготовке к проектированию.	2
	2.	Вид задания на проектирование, получение исходных данных, <b>получение планово-реставрационного задания.</b>	2
Тема 1.4. Проектные работы	1.	<b>Роль архитектора</b> на разных стадиях проектирования.	2
	2.	<b>Обоснование стадийного проектирования</b>	2
	3.	<b>Состав проекта и содержание пояснительной записки</b> к проекту, принципы взаимодействия архитектора со специалистами смежных специальностей	2
	4.	<b>Организация проектного дела.</b>	2
	5.	<b>Организация управления архитектурным проектированием</b>	2
Тема 1.5. Согласование проектной документации	1.	<b>Роль архитектора при согласовании проекта.</b>	2
	2.	Органы государственного надзора, задачи экспертизы и их требования	2
Тема 1.6. Управление качеством проектных работ	1.	<b>Цели, задачи и принципы менеджмента качества.</b>	2
	2.	<b>Функции управления качеством.</b>	2
	3.	<b>Правовые вопросы в области качества</b>	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>10</b>
	1.	Маркетинг архитектурных услуг. Определить стоимость архитектурных услуг.	2
	2.	Определить последовательность стадий строительства с учетом финансирования.	2
	3.	«Составить задание на проектирование объекта».	2
	4.	«Составить пояснительную записку по проекту».	2
	5.	«Составить претензии (рекламации) по качеству проектной продукции».	2

	<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение тем: « Порядок организации работ по реставрации объектов недвижимости»;</li> <li>«Порядок организации контроля за проведением строительных работ»;</li> <li>«Самовольное строительство».</li> <li>- Изучение тем конспекта занятий, учебной и специальной технической литературы.</li> </ul> <p><b>Тематика домашних заданий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, завершение и оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</li> <li>- Проведение библиографических и историко-архивных изысканий, натурных обследований и обмеров (объекты по выбору студента) и составление краткого отчета по поиску и систематизации полученной информации.</li> </ul>	<b>20</b>
<b>Раздел 2. Менеджмент</b>		<b>48</b>
<b>Тема 2.1.</b> <i>Введение в науку и практику управления</i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>
	1. <b>Введение.</b> Предмет и задачи курса. Природа управленческой деятельности. Методологические основы менеджмента.	2
	2. <b>Школа научного управления.</b> Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Наука управления или количественный подход. Основные категории менеджмента.	2
	3. <b>Организация как объект управления</b> Понятие «Организация. Законы организации. Виды организации. Принципы построения организаций. Внутренняя и внешняя организации. Инфраструктура менеджмента	2
	4. <b>Функции менеджера в рыночной экономике.</b> Делегирование полномочий и ответственности.	2
	5. <b>Система методов управления.</b> Понятие методов управления. Группы методов управления. Управление и типы характеров.	2

	6.	<b>Принятие управленческих решений.</b> Сущность процесса принятия решений. Требования, предъявляемые к решениям.	2
	<b>Практические занятия</b>		<b>22</b>
	1.	<b>Практическое занятие№1:</b> Менеджер и его качество.	2
	2.	<b>Практическое занятие№2:</b> Способы снижения риска. Управление рисками. Методы оценки риска.	2
	3.	<b>Практическое занятие№3:</b> Планирование. Стратегическое планирование. SWOT-анализ	2
	4.	<b>Практическое занятие№4:</b> Организация работы предприятия. Локальные принципы организации. Делегирование полномочий и ответственности.	2
	5.	<b>Практическое занятие№5:</b> Контроль и мотивация. Поведенческие аспекты контроля. Содержательные теории.	2
	6.	<b>Практическое занятие№6:</b> Система методов управления. Управление и типы характеров. Платежная матрица.	2
	7.	<b>Практическое занятие№7:</b> Управление конфликтами. Природа конфликта. Уровни конфликтов. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов.	2
	8.	<b>Практическое занятие№8:</b> Принятие управленческих решений. Требования, предъявляемые к решениям.	2
	9.	<b>Практическое занятие№9:</b> Этапы рационального решения проблем и методы принятия решений. Диагностика проблемы.	2
	10.	<b>Практическое занятие№10: Управление рисками.</b> Понятие риска. Классификация рисков. Методы оценки риска. Способы снижения риска.	2
	11.	<b>Практическое занятие№11:</b> Технология проведения совещания	2

	<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>- Изучение тем: «Российский опыт управления, его особенности. Портрет современного руководителя»; «Преимущества и недостатки каждого типа структура» «Организационные структуры, отличающиеся степенью централизации»; «Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятиях», «Ограничения и критерии принятия решения», «Преграды в коммуникациях».</p> <p>- Изучение тем конспекта занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p><b>Тематика домашних заданий:</b></p> <p>- Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, завершение и оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>- Проведение библиографических и историко-архивных изысканий, краткого отчета по поиску и систематизации полученной информации.</p>	<b>16</b>
<b>Раздел 3. Охрана труда</b>		<b>47</b>
<b>Тема 3.1. Охрана труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>26</b>
	1 Основные задачи охраны труда в строительной отрасли.	2
	2 Задачи охраны труда	2
	3 Основы законодательства по охране	2
	4 Организация и управление охраной труда	2
	5 Анализ условий труда	2
	6 Анализ причин травматизма.	2
	7 Анализ причин профессиональных заболеваний.	2
	8 Безопасная организация труда на строительной площадке.	2
	9 Электробезопасность на строительной площадке	2
	10 Пожарная безопасность на строительной площадке.	2
	11 Негативные факторы влияющие на человека.	2
	12 Средства защиты от негативных факторов.	2

	13	Контрольная работа.	2
		<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>
	1	Составление акта Н-1.	2
	2	Ознакомление со средствами электробезопасности.	2
	3	Ознакомление со средствами пожаротушения.	2
	4	Овладение способами оказания первой помощи при поражении электрическим током.	2
		<b>Самостоятельная работа</b> -порядок составления актов при расследовании случаев травматизма; -организация охраны труда при выборе строительной площадки; -изучение законодательных актов по охране труда.	<b>15</b>
<b>УП.03 Учебная практика</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>36</b>
		Ознакомление с программой учебной практики. Общие сведения о работе. Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места.	2
		Подбор нормативной документации по планированию архитектурных услуг.	4
		Составить сводный график проектирования архитектурных услуг: проектирование - согласование - оказание архитектурных услуг.	2
		Сбор, анализ использование информации о рынке архитектурных услуг.	6
		Планирование архитектурных услуг по внутренней отделке домов малой этажности на основании следующей проектной документации: рабочие чертежи жилого дома, с указанием: общей площади дома, жилой площади, площадей помещений, а также пояснительной записки по проекту. Курсовой проект малоэтажного жилого дома ПМ.01.МДК.01.03. «Начальное архитектурное проектирование».	2
		Определение технико-экономических и объемно-планировочных показателей при планировании проектных архитектурных услуг.	2
		Обеспечение рабочего места необходимыми нормативными документами.	2
		Подсчеты объемов по видам работ архитектурных услуг (отделочные работы).	2
		Составление локальных смет на отделочные работы.	4
		Оформление документации по управлению качеством продукции.	4

	Составление претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции.	4
	<b>Зачет.</b> Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной КСиЭ АИСИ	2
<b>ПП.03.</b> <b>(Производственная практика)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>36</b>
	1 Ознакомление с местом прохождения практики. Консультации по организации проектирования в данной проектной мастерской.	6
	2 Консультации по согласованию проектной документации с надзорными органами и административными структурами города или поселения.	6
	3 Консультации по подготовке проекта к выпуску и передачи заказчику. Необходимый состав документации	6
	4 Участие в предпроектной работе. Оформление задания на проектирование. Получение исходных данных.	6
	5 Согласования процесса проектирования со смежными специальностями и заказчиком.	6
	6 Управление качеством работ. Изучение работы государственных надзорных органов и экспертизы.	6
<b>ИТОГО:</b>		<b>234</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА АРХИТЕКТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Планирование и организации процесса архитектурного проектирования».

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект градостроительной, архитектурной и строительной документации: градостроительный кодекс, нормы и правила.

#### **Технические средства обучения:**

- компьютерные средства.

*Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику*

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. СНиП 11-01-2014 Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений.

*Дополнительные источники:*

1. СНиП 11-04-2013 Инструкция о порядке разработки, согласования экспертизы и утверждения градостроительной документации/
2. СНиП 2.07.01-2013\*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.
3. СНиП П-11-93\*. Защитные сооружения гражданской обороны.
4. СНиП 21.01.97\*. Пожарная безопасность зданий и сооружений.
5. СПП-107-98. Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» проектов строительства.
6. ВСН 62-91\*. Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребности инвалидов и маломобильных групп населения.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования» является освоение учебной практики по модулю «Проектирование объектов архитектурной среды».

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.03 «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования».

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные архитекторы, специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональной дисциплины «Основы экономики архитектурного проектирования и строительства».



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК.3.1 Участвовать в планировании проектных работ;</p> <p>ПК.3.2 Участвовать в организации проектных работ</p>	<p>Пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения планирования и организации проектных работ.</p> <p>Составление некоторых видов документов по организации процесса проектирования и управлению качеством проектных работ.</p>	<p>Экспертная оценка руководителя производственной практики;</p> <p>Оценка работ, проведенных на практике.</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p> <p><i>Квалификационный экзамен по модулю</i></p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении учебной и производственной практик</i></p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать	- демонстрация навыков	

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении учебной и производственной практик</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	