

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Электростальский колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Л.А. Виноградова
08 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Специальность среднего профессионального образования

07.02.01 Архитектура

базовой подготовки

форма обучения очная

Согласовано с представителем работодателя
Общество с ограниченной ответственностью
«Партнер Проект»

Генеральный директор  И.Н. Романова

« 31 » 08 2020 год



г.о.Электросталь, 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПМ. 03	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПМ.03	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПМ.03	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.03	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ.03

ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

1.1. Область применения программы

Рабочая программа ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования (далее рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **07.02.01 Архитектура** (базовая подготовка), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Планирование и организация процесса архитектурного проектирования** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ.

Рабочая программа ПМ.03 может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области архитектуры и строительства при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании проектных работ;
- участия в организации проектных работ;
- контроля качества выполнения проектных работ;

уметь:

- использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ;
- составлять сводный график проектирования-согласования-строительства;
- использовать информацию о рынке архитектурных услуг;
- использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования;
- пользоваться проектно-сметной документацией;
- оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции;
- проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры;

знать:

- положения градостроительного кодекса;
- состав проекта на разных стадиях его разработки;
- содержание исходно-разрешительной документации на проектирование;
- роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование;
- задачи архитектора при подготовке к проектированию;
- управление процессом проектирования;
- основы маркетинга архитектурных услуг;
- организацию управления архитектурным проектированием;

основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования);
организацию проектного дела;
состав, порядок разработки и утверждение проектно-сметной документации;
методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
основные положения систем менеджмента качества и требования к ним;
основные методы оценки качества и надежности изделий;
правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля базовой подготовки:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **162 часа**, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 54 часов;
практических занятий – 40 часов;
производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании проектных работ.
ПК 3.2.	Участвовать в организации проектных работ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентировать в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования
3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена расщепленная практика)		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК 3.1.	Раздел 1. Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства	60	40	10	-	20	-	-	-		
ПК 3.2.	Раздел 2. Менеджмент	51	34	22	-	17	-	-	-		
	Раздел 3. Охрана труда	51	34	8		17					
	ПП 03.	36								36	36
	УП.03.	36								36	
	Всего:	234	108	40	-	54	-	36	36		

3.2. Содержание обучения по ПМ.03

Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	1	2	3	4
ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования			234	
МДК.03.01 Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства			162	
Раздел 1. Планирование и организация архитектурного проектирования и строительства			60	
Тема 1.1. Основы архитектурной деятельности в условиях рыночных отношений	Содержание учебного материала		30	
	1.	Основные положения градостроительного кодекса. Маркетинг архитектурных услуг: типы проектных организаций, услуги по сопровождению проекта, задачи архитектора на разных этапах подготовки проекта.	2	2
Тема 1.2. Инвестиционные проекты и архитектурная практика	1.	Основные этапы и цели инвестиционного проекта Стратегическое и оперативное планирование. Определение понятий: основные этапы и цели инвестиционного проекта.	2	2
	2.	Управление инвестиционными проектами , основные понятия: участники проекта, типы проектов по сложности организации, комплексности выполнения, ответственности архитектора.	2	

Тема 1.3. Предпроектные работы	1.	Предпроектные работы. Задачи, решаемые архитектором при подготовке к проектированию.	2	3
	2.	Вид задания на проектирование, получение исходных данных, получение планово-реставрационного задания.	2	
Тема 1.4. Проектные работы	1.	Роль архитектора на разных стадиях проектирования.	2	3
	2.	Обоснование стадийного проектирования	2	
	3.	Состав проекта и содержание пояснительной записки к проекту, принципы взаимодействия архитектора со специалистами смежных специальностей	2	
	4.	Организация проектного дела.	2	
	5.	Организация управления архитектурным проектированием	2	
Тема 1.5. Согласование проектной документации	1.	Роль архитектора при согласовании проекта.	2	3
	2.	Органы государственного надзора, задачи экспертизы и их требования	2	
	1.	Цели, задачи и принципы менеджмента качества.	2	3
Тема 1.6. Управление качеством проектных работ	2.	Функции управления качеством.	2	
	3.	Правовые вопросы в области качества	2	
	1.	Практические занятия	10	
	1.	Маркетинг архитектурных услуг. Определить стоимость архитектурных услуг.	2	
	2.	Определить последовательность стадий строительства с учетом финансирования.	2	
	3.	«Составить задание на проектирование объекта».	2	
	4.	«Составить пояснительную записку по проекту».	2	
	5.	«Составить претензии (рекламации) по качеству проектной продукции».	2	

	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изучение тем: « Порядок организации работ по реставрации объектов недвижимости»; «Порядок организации контроля за проведением строительных работ»; «Самовольное строительство». - Изучение тем конспекта занятий, учебной и специальной технической литературы. <p>Тематика домашних заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, завершение и оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. - Проведение библиографических и историко-архивных изысканий, натурных обследований и обмеров (объекты по выбору студента) и составление краткого отчета по поиску и систематизации полученной информации. 	20	
Раздел 2. Менеджмент		51	
Тема 2.1. <i>Введение в науку и практику управления</i>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Введение. Предмет и задачи курса. Природа управленческой деятельности. Методологические основы менеджмента. 2. Школа научного управления. Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Наука управления или количественный подход. Основные категории менеджмента. 3. Организация как объект управления Понятие «Организация. Законы организации. Виды организации. Принципы построения организаций. Внутренняя и внешняя организации. Инфраструктура менеджмента 4. Функции менеджера в рыночной экономике. Делегирование полномочий и ответственности. 5. Система методов управления. Понятие методов управления. Группы методов управления. Управление и типы характеров. 	<p>12</p> <p style="margin-left: 20px;">2</p> <p style="margin-left: 20px;">2</p> <p style="margin-left: 20px;">2</p> <p style="margin-left: 20px;">2</p> <p style="margin-left: 20px;">2</p> <p style="margin-left: 20px;">2</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

6.	Принятие управленческих решений. Сущность процесса принятия решений. Требования, предъявляемые к решениям.	2	2
Практические занятия			
1.	Практическое занятие№1: Менеджер и его качество.	2	2
2.	Практическое занятие№2: Способы снижения риска. Управление рисками. Методы оценки риска.	2	2
3.	Практическое занятие№3: Планирование. Стратегическое планирование. SWOT-анализ	2	3
4.	Практическое занятие№4: Организация работы предприятия. Локальные принципы организации. Делегирование полномочий и ответственности.	2	2
5.	Практическое занятие№5: Контроль и мотивация	2	3
6.	Практическое занятие№6: Система методов управления. Управление и типы характеров. Платежная матрица.	2	3
7.	Практическое занятие№7: Управление конфликтами. Природа конфликта. Уровни конфликтов. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов.	2	2
8.	Практическое занятие№8: Принятие управленческих решений. Требования, предъявляемые к решениям.	2	3
9.	Практическое занятие№9: Этапы рационального решения проблем и методы принятия решений. Диагностика проблемы.	2	3
10.	Практическое занятие№10: Управление рисками. Понятие риска. Классификация рисков. Методы оценки риска. Способы снижения риска.	2	3
11	Практическое занятие№11: Технологии проведения совещания	2	3

	<p>Самостоятельная работа</p> <p>- Изучение тем: «Российский опыт управления, его особенности. Портрет современного руководителя»; «Преимущества и недостатки каждого типа структура»; «Организационные структуры, отличающиеся степенью централизации»; «Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятиях», «Ограничения и критерии принятия решения», «Преграды в коммуникациях».</p> <p>- Изучение тем конспекта занятий, учебной и специальной литературы.</p> <p>Тематика домашних заданий:</p> <p>- Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, завершение и оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>- Проведение библиографических и историко-архивных изысканий, краткого отчета по поиску и систематизации полученной информации.</p>	17	
Раздел 3. Охрана труда		51	
Тема 3.1. Охрана труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Основные задачи охраны труда в строительной отрасли.</p> <p>2 Задачи охраны труда</p> <p>3 Основы законодательства по охране</p> <p>4 Организация и управление охраной труда</p> <p>5 Анализ условий труда</p> <p>6 Анализ причин травматизма.</p> <p>7 Анализ причин профессиональных заболеваний.</p> <p>8 Безопасная организация труда на строительной площадке.</p> <p>9 Электробезопасность на строительной площадке</p> <p>10 Пожарная безопасность на строительной площадке.</p> <p>11 Негативные факторы влияющие на человека.</p> <p>12 Средства защиты от негативных факторов.</p>	26	2

	13	Контрольная работа.	2	3
		Практические занятия	8	
	1	Составление акта Н-1.	2	2-3
	2	Ознакомление со средствами электробезопасности.	2	2-3
	3	Ознакомление со средствами пожаротушения.	2	2-3
	4	Овладение способами оказания первой помощи при поражении электрическим током.	2	2-3
		Самостоятельная работа	17	
		-порядок составления актов при расследовании случаев травматизма;		
		-организация охраны труда при выборе строительной площадки;		
		-изучение законодательных актов по охране труда.		
УП.03 Учебная практика		Содержание учебного материала	36	
		Ознакомление с программой учебной практики. Общие сведения о работе.	2	2-3
		Инструктаж по технике безопасности. Организация рабочего места.		
		Подбор нормативной документации по планированию архитектурных услуг.	4	2-3
		Составить сводный график проектирования архитектурных услуг:	2	2-3
		проектирование - согласование - оказание архитектурных услуг.		
		Сбор, анализ использование информации о рынке архитектурных услуг.	6	2-3
		Планирование архитектурных услуг по внутренней отделке домов малой этажности на основании следующей проектной документации: рабочие чертежи жилого дома, с указанием: общей площади дома, жилой площади, площадью помещений, а также пояснительной записки по проекту. Курсовой проект малоэтажного жилого дома ПМ.01.МДК.01.03. «Начальное архитектурное проектирование».		
		Определение технико-экономических и объемно-планировочных показателей при планировании проектных архитектурных услуг.	2	2-3
		Обеспечение рабочего места необходимыми нормативными документами.	2	2-3
		Подсчеты объемов по видам работ архитектурных услуг (отделочные работы).	2	2-3
		Составление локальных смет на отделочные работы.	4	2-3
		Оформление документации по управлению качеством продукции.	4	2-3

	Составление претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции.	4	2-3
	Зачет. Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной КСиЭ АИСИ	2	3
III.03. (Производственная практика)	Содержание учебного материала	36	
	1 Ознакомление с местом прохождения практики. Консультации по организации проектирования в данной проектной мастерской.	6	
	2 Консультации по согласованию проектной документации с надзорными органами и административными структурами города или поселения.	6	
	3 Консультации по подготовке проекта к выпуску и передаче заказчику. Необходимый состав документации	6	
	4 Участие в предпроектной работе. Оформление задания на проектирование. Получение исходных данных.	6	
	5 Согласования процесса проектирования со смежными специальностями и заказчиком.	6	
	6 Управление качеством работ. Изучение работы государственных надзорных органов и экспертизы.	6	
	ИТОГО:	234	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА АРХИТЕКТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Планирование и организации процесса архитектурного проектирования».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект градостроительной, архитектурной и строительной документации: градостроительный кодекс, нормы и правила.

Технические средства обучения:

- компьютерные средства.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. СНиП 11-01-2014 Инструкция о порядке разработки, согласования, утверждения и составе проектной документации на строительство предприятий, зданий и сооружений.

Дополнительные источники:

1. СНиП 11-04-2013 Инструкция о порядке разработки, согласования экспертизы и утверждения градостроительной документации/
2. СНиП 2.07.01-2013*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.
3. СНиП П-11-93*. Защитные сооружения гражданской обороны.
4. СНиП 21.01.97*. Пожарная безопасность зданий и сооружений.
5. СПП-107-98. Порядок разработки и состав раздела «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций» проектов строительства.
6. ВСН 62-91*. Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребности инвалидов и маломобильных групп населения.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования» является освоение учебной практики по модулю «Проектирование объектов архитектурной среды».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.03 «Планирование и организация процесса архитектурного проектирования».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные архитекторы, специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональной дисциплины «Основы экономики архитектурного проектирования и строительства».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК.3.1 Участвовать в планировании проектных работ;</p> <p>ПК.3.2 Участвовать в организации проектных работ</p>	<p>Пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения планирования и организации проектных работ.</p> <p>Составление некоторых видов документов по организации процесса проектирования и управлению качеством проектных работ.</p>	<p>Экспертная оценка руководителя производственной практики;</p> <p>Оценка работ, проведенных на практике.</p> <p>Экспертная оценка на практическом занятии.</p> <p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p> <p><i>Квалификационный экзамен по модулю</i></p>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	<p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i></p> <p><i>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении учебной и производственной практик</i></p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать	- демонстрация навыков	

информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении учебной и производственной практик</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	