

**к ООП по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Электростальский колледж»**

Утверждена приказом руководителя  
образовательной организации  
№168-од от 01 июля 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП.04. ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской  
(финансовой) отчетности**

г.о. Электросталь, 2021 г.

## РАССМОТРЕНО

ПЦК профессионального  
цикла по специальностям  
38.02.01 Экономика и  
бухгалтерский учет (по  
отраслям) и 43.02.14  
Гостиничное дело  
Протокол № 1  
«31» августа 2021 г.  
\_\_\_\_\_ / Исаева О. В./

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности** разработана в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 69 от 05.02.2018 г., регистрационный № 50137 от 26.02.2018 г.
2. Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» № 304-ФЗ от 31.07.20 г.
3. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» № 747 от 17.12.2020 г., регистрационный № 62178 от 22.01.2021 г.
4. Учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного от 01.07.2021 г., приказ № 168-од.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Электростальский колледж»

Разработчик: Исаева Ольга Васильевна

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной практики.....	4
2. Результаты освоения программы учебной практики .....	7
3. Структура и содержание учебной практики.....	8
4. Условия реализации программы учебной практики .....	12
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики .....	15

**1.Паспорт программы учебной практики  
профессионального модуля ПМ.04  
Составление и использование бухгалтерской отчетности**

## 1.1. Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики является составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности:

### ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, расчеты в ПФР, Фонд соцстраха, ФФОМС и ТФОМС и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

### **иметь практический опыт:**

-составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

-составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

-участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

-анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен уметь и знать:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям	Требования к знаниям
Составление и использование бухгалтерской отчетности  (ПМ 04)	<ul style="list-style-type: none"><li>• отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</li><li>• определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;</li><li>• механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li><li>• порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>• устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</li> <li>• осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>• требования к бухгалтерской отчетности организации;</li> <li>• состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>• бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;</li> <li>• методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</li> <li>• процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</li> <li>• порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>• порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</li> <li>• сроки представления бухгалтерской отчетности;</li> <li>• правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</li> <li>• формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</li> <li>• формы расчетов страховых взносов в ПФР, Фонд соцстраха, ФФОМС и ТФОМС;</li> <li>• форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</li> <li>• сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>• содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</li> <li>• порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах внебюджетных фондах и статистических органах;</li> <li>• методы финансового анализа;</li> <li>• виды и приемы финансового анализа;</li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• процедуры анализа бухгалтерского анализа;</li> <li>• порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;</li> <li>• порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</li> <li>• процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</li> <li>• порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</li> <li>• состав критериев оценки несостоятельности(банкротства) организации: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</li> </ul> </li> <li>• процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;</li> <li>• принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</li> <li>• процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</li> <li>• процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</li> </ul>
--	--	---

### 1.3. Количество часов на учебную практику:

Всего – 1 неделя, 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): составление и использование бухгалтерской отчетности (ПМ 04).

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности, установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

### 3. Структура и содержание учебной практики

#### 3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (часов/недель)	Сроки проведения
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4., ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7	<p style="text-align: center;"><b>ПМ.04</b></p> <p style="text-align: center;">Составление и использование бухгалтерской отчетности</p>	36/1	6 семестр



### 3.2. Тематический план и содержание учебной практики

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы по практике	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 04.Составление и использование бухгалтерской отчетности		36	3
<b>Раздел 1 Формирование и анализ финансовой отчетности</b>		28	
<p style="text-align: center;"><b>Тема 1</b> Составление и анализ бухгалтерского баланса организации</p>	<p>- Ознакомление с особенностями состава периодической отчетности предприятия, порядка и сроков ее составления и предоставления;</p> <p>-применение элементов метода бухгалтерского учета;</p> <p>- определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; Анализ важнейших показателей для формирования бухгалтерского баланса, оценка: -состава и структуры имущества организации, а также источников формирования имущества организации; -анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации; -соотношения собственного и заемного капитала; -соотношения дебиторской и кредиторской задолженности; -источников покрытия краткосрочных обязательств; Оформление результатов в виде гистограмм и аналитических таблиц. Применение мастера функций. Работа в программе Office word и Excel.</p>	6	3
<p style="text-align: center;">Тема 2</p> <p style="text-align: center;">Составление и анализ «Отчета о финансовых результатах»</p>	<p>-Закрытие учетных бухгалтерских регистров и заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>- Формирование регламентных и стандартных отчетов;</p>	6	3

	<p>-Проведение процедуры анализа влияния факторов на прибыль, формы обобщения результатов анализа.</p> <p>Анализ важнейших показателей для формирования Отчета о финансовых результатах, оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состава и структура доходов и расходов организации;</li> <li>- доходов и расходов по текущей деятельности;</li> <li>- доходов и расходов по прочим видам деятельности;</li> <li>-налоговой нагрузки и ее изменений;</li> <li>-чистой прибыли;</li> <li>-показателей рентабельности.</li> </ul> <p>Оформление результатов в виде гистограмм и аналитических таблиц. Применение мастера функций. Работа в программе Office word и Excel.</p>		
<p><b>Тема 3</b> <b>Составление и анализ</b> <b>«Отчета об изменении</b> <b>капитала»</b></p>	<p>-Формирование формы «Отчет об изменениях капитала» по данным бухгалтерского учета</p> <p>Анализ важнейших показателей для формирования «Отчета об изменении капитала» и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состава и структура собственного капитала в разрезе уставного, добавочного и резервного капитала;</li> <li>- факторов, повлиявших на изменения величин уставного, добавочного и резервного капитала;</li> <li>- изменения финансового состояния предприятия на основе анализа динамики капитала.</li> </ul> <p>-динамики поступлений и платежей по текущей деятельности предприятия;</p> <p>Оформление результатов в виде гистограмм и аналитических таблиц. Применение мастера функций. Работа в программе Office word и Excel.</p>	6	3
<p><b>Тема 4</b> <b>Составление и анализ</b> <b>«Отчета о движении</b> <b>денежных средств</b></p>	<p>-Формирование формы «Отчет о движении денежных средств» по данным бухгалтерского учета.</p> <p>Анализ важнейших показателей для формирования «Отчета о движении денежных средств»и оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-динамики поступлений и платежей по текущей деятельности предприятия;</li> <li>-динамики поступлений и платежей по инвестиционной деятельности предприятия;</li> <li>-динамики поступлений и платежей по финансовой деятельности предприятия;</li> </ul>	6	3

	-влияния изменения положительных и отрицательных потоков денежных средств на финансовое положение предприятия и его платежеспособность. Оформление результатов в виде гистограмм и аналитических таблиц. Применение мастера функций. Работа в программе Office word и Excel.		
<b>Тема 5 Анализ Пояснений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах</b>	-Изучение текстовых пояснений и пояснений (приложений) к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах в виде аналитических таблиц.  -Установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; - Определение взаимосвязи всех форм бухгалтерской отчетности предприятия; - Изучение информации по завуалированным статьям Бухгалтерского баланса; - Изучение пояснений к Отчету о финансовых результатах; Оформление результатов в виде гистограмм и аналитических таблиц.	6	3
<b>Раздел 2 Результаты анализа финансового состояния предприятия на основе данных бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1 Формирование результатов анализа финансового состояния предприятия</b>	Формулировка выводов и заключения о финансовом положении предприятия на основе изучения и анализа форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; -Оформление результатов учебной практики в виде Отчета и презентации; - Группировка диаграмм, гистограмм и аналитических таблиц. -Обобщение результатов учебной практики; -Рецензирование Отчетов преподавателем; -Защита Отчета по УП 04.	6	3
<b>ИТОГО:</b>		<b>36</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Базой учебной практики является ГБПОУ МО «Электростальский колледж», оснащенный необходимыми средствами для проведения практики.

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебных кабинетов бухгалтерского учета, налогообложения и анализа финансово-хозяйственной деятельности, и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГБПОУ МО «Электростальский колледж» .

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:

- альбомы и схемы формирования бухгалтерской отчетности организации;
- комплект форм бухгалтерской отчетности организации;
- комплект учебно-методической документации;
- тестирующие программы;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения (бухгалтерские программы).

Технические средства обучения: компьютеры, мультимедийное оборудование.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности: компьютеры, принтер, сканер, мультимедиапроектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения (бухгалтерские программы), комплект учебно-методической документации.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

**Основные источники:**

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Российская Федерация. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Российская Федерация. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. ПБУ 7/98. Событие после отчетной даты.
5. ПБУ 1/08. Учетная политика организации.
6. ПБУ 4/99. Бухгалтерская отчетность организации.
7. ПБУ 9/99. Доходы организации.
8. ПБУ 10/99. Расходы организации.
9. ПБУ 14/2007. Учет нематериальных активов.
10. ПБУ 13/2000. Учет государственной помощи.
11. ПБУ 12/2000. Информация по сегментам.
12. ПБУ 6/01. Учет основных средств.
13. ПБУ 5/01. Учет материально-производственных запасов.
14. ПБУ 15/08. Учет расходов по займам и кредитам.
15. ПБУ 8/01. Условные факты хозяйственной деятельности.
16. ПБУ 16/02. Информация по прекращаемой деятельности.
17. ПБУ 19/02. Учет финансовых вложений.
18. ПБУ 18/02 Учет расчетов по налогу на прибыль.

19. ПБУ 3/06. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражены в иностранной валюте.
20. ПБУ 11/08. Информация о связанных сторонах.
21. Российская Федерация. Инструкция. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению.
22. Российская Федерация. Инструкция. Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств.
23. Российская Федерация. Письмо Минфина РФ. О рекомендациях по применению учетных регистров бухгалтерского учета на предприятиях.
24. Канке А.А. Кошечкина И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебное пособие (ГРИФ) – М. ИНФРА – М: ФОРУМ, 2010.
25. Мельник М.В., Герасимова Е.Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебное пособие (ГРИФ) – М. ИНФРА – М: ФОРУМ, 2010.

#### **Учебная литература**

1. Савицкая В.Г. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. «Инфра -М»2018
2. Савицкая В.Г. Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности «Инфра - М»2018.
3. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности ОИЦ Академия, 2017.
4. Брыкова Н.В. , Анализ бухгалтерской отчетности, ОИЦ «Академия», 2016.
5. Брыкова Н.В. , Бухгалтерская отчетность, ОИЦ «Академия», 2015.
6. Голубева Т.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, ОИЦ «Академия»2014.
7. Денисов Н.Л. Бухгалтерский учет. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учебник. Финансы и статистика 2015г.
8. Коморджанова Н.А., Бухгалтерский финансовый учет Изд.3-е, Питер, 2016.
9. Левина Г.Г., Бочкарева И.И., Бухгалтерский финансовый учет Изд.Магистр, 2016.
10. Лемеш В.Н. Ревизия и аудит. Практикум Уч. Пособие .Изд 2-е, 2013.
11. Маренков Н.Л., Веселова Е.Р. Международные стандарты бухгалтерского учета, аудита, финансовой отчетности в российских фирмах. Изд. Едиториал УРСС 2017г.
12. Мельник М.В., Герасимова Е.Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Учебник. Форум 2016г.
13. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, ОИЦ «Академия», 2013.
14. Палий В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности. Учеб. Пособ. Изд.Риор 2015.
15. Пупко Г.М. Ревизия и аудит. Изд. БГЭУ 2013.

#### **Дополнительные источники**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

При организации учебной практики в целях реализации компетентного подхода применяются активные и интерактивные формы обучения (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций и т.п.д.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данным и библиотечным фондам по перечню рекомендуемых изданий, Интернет –ресурсов. Консультационная помощь может осуществляться за счет проведения индивидуальных и групповых консультаций.

Освоению учебной практики предшествуют изучение дисциплин профессионального цикла: «Основы бухгалтерского учета», «Экономика организации», «Документационное обеспечение управления», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоги и налогообложение» и профессиональных модулей ПМ 04. «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (экономико-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной практике: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулей «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации», «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации .

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Основы бухгалтерского учета», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Налоги и налогообложение» «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

<b>Результаты обучения (приобретенный практический опыт)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Отчетная документация</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>- Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>- Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>- Составлять расчеты по налогам и сборам в бюджет, расчеты во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>- Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом</p>	<p>- демонстрация навыков формирования Главной книги - точность и правильность выполнения переноса остатков из Главной книги в бухгалтерский баланс</p> <p>- правильность определения финансового результата в «Отчете о финансовых результатах»</p> <p>- правильность формирования приложений к бухгалтерской отчетности</p> <p>- точность соблюдения сроков представления бухгалтерской отчетности ;</p> <p>- применение навыков правильности заполнения налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, расчетов во внебюджетные фонды и формы</p>	<p>Оценка результатов практической работы, решение ситуационных задач</p> <p>Рабочая тетрадь</p> <p>Рабочая тетрадь</p> <p>Рабочая тетрадь</p> <p>Оценка результатов практической работы</p> <p>Устный опрос</p> <p>Оценка результатов практической работы, выполнение заданий с данными</p>	<p>Защита Отчета по учебной практике.</p> <p>Защита Отчета по учебной практике.</p> <p>Защита Отчета по учебной практике.</p> <p>Защита Отчета по учебной практике.</p> <p>Защита Отчета по учебной практике.</p>

положении организации	статистической отчетности ;	Рабочая тетрадь	Защита Отчета по учебной практике.
	-точность и правильность соблюдения сроков представления налоговых деклараций и расчетов во внебюджетные фонда;		
	-демонстрация навыков применения способов взаимосвязки показателей бухгалтерской отчетности;	Рабочая тетрадь	Защита Отчета по учебной практике.
	- применение методов экономического анализа в оценке финансового положения организации, ее платежеспособности доходности.	Рабочая тетрадь	Защита Отчета по учебной практике.

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Зачет по учебной практике
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Зачет по учебной практике
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во	Зачет по учебной практике



единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДСЛ, персонифицированная отчетность.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Зачет по учебной практике
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Зачет по учебной практике
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Зачет по учебной практике
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по учебной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрация интереса к инновациям в области сохранения окружающей среды, получению навыков быстрого реагирования в чрезвычайных ситуациях.	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; осознанное положительное отношение к физической культуре и здоровому образу жизни.	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы;	Наблюдение и экспертная оценка

документацией на государственном и иностранном языках	и	составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	выполнения заданий на учебной практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	в	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Наблюдение и экспертная оценка выполнения заданий на учебной практике