УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «Электростальский колледж»
_____ Л.А. Виноградова
«_28_» _августа_ 20_17_ г.
Положение вступает в силу с
«_01_» _сентября_ 20_17_ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02EE3F9B00CCADBA86440F224BEAB2A2A4
Владелец: МОСЕЙЧУК ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА
Действителен: с 25.10.2021 до 25.10.2022

Положение

о перезачете дисциплин и профессиональных модулей

© Является интеллектуальной собственностью ГБПОУ МО «Электростальский колледж»
Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о перезачете дисциплин и профессиональных модулей в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Электростальский колледж» (далее- Положение) основывается на следующих нормативных документах;

• с Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Порядок об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г.;

•Федеральные образовательные стандарты профессионального образования (далее ФГОС);

•Устав ГБПОУ МО « Электростальский колледж»

1.2. Положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практик при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся в ГБПОУ МО « Электростальский колледж»(далее колледж)

1.3.Данное Положение действует в следующих случаях:

• При переходе студента колледжа с одной специальности среднего профессионального образования на другую.

• При переходе студента колледжа с одной формы обучения среднего профессионального образования на другую.

• При приеме студента в порядке перевода в колледж из высшего учебного заведения.

• При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже.

• При зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения.

• При поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования. При приеме студентов на ускоренные, сокращенные профессиональные программы СПО, или по индивидуальному учебному плану.

1.4.Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов(далее МДК), профессиональных модулей (далее ПМ), практик, освоенных и изученных лицом при получении предыдущего(среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программ вновь получаемого СПО. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины, МДК, ПМ и/или практики и являются одним из оснований для определения сокращенного (ускоренного) срока бучения

1.5. Перезачет учебных дисциплин проводится преподавателем соответствующих дисциплин (профессиональных модулей)

2. Условия осуществления перезачета

2.1.Перезачитываться могут дисциплины учебного плана любого цикла, изученные студентами на предыдущем этапе среднего или высшего профессионального образования.

2.2. Полностью перезачету подлежат дисциплины (ГОС СПО и ВПО), МДК, ПМ основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП) ФГОС СПО и ВПО по циклам:

•ОГСЭ и ЕН (ГОС СПО и ВПО, ФГОС СПО и ВПО)- если полностью совпадает наименование дисциплины, а объем (максимальная нагрузка) и содержание не менее, чем на70 % совпадают с соответствующими дисциплинами учебных планов колледжа; • общепрофессиональные дисциплины (ОП) и ПМ - если полностью совпадает наименование дисциплины, а объем (максимальная нагрузка) и содержание не менее, чем на80 % совпадают с учебными планами колледжа; по ПМ пройден экзамен

(квалификационный).

2.3. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 2.3.(названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой « удовлетворительно». При несогласии студента с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.4. В тех случаях, когда в представленном документе о среднем или высшем профессиональном образовании не указаны часы , решение о перезачете дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем плане образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО).

2.5. В тех случаях, когда в представленном документе указаны аудиторные часы, перезачет осуществляется на основе сопоставления с аудиторными часами действующего учебного плана колледжа.

2.6. Курсовая работа(проект) перезачитывается при условии совпадения профиля предыдущего образования.

2.7. Разрешается переаттестация учебной и производственной практики студентам, обучающимся по сокращенным образовательным программам и имеющим документ о предыдущем среднем или высшем профессиональном образовании соответствующего профиля подготовки.

2.8. Разрешается зачесть учебную и производственную практику студентам, работающим в организации, соответствующей профилю данной специальности, и предоставившим трудовую книжку или справку из отдела кадров.

2.9.Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины, изучение которых

•осуществлялось по профессиональным программам ГОС СПО или ВПО;

•студент проходил профессиональную подготовку не по профилю;

• Подтверждающий документ - зачетная книжка, без предоставления академической справки или приложения к диплому.

2.10.Неперезачтенные дисциплины, МДК, ПМ должны быть сданы до окончания первого года обучения. Наличие неперезачтенных дисциплин приравнивается к академическим задолженностям.

3. Порядок проведения перезачетов учебных дисциплин

3.1.При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

•Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности

• Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения или высшей учебной организации.

• Академическая справка установленного образца.

• Экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка студента - для лиц, ранее обучавшихся в колледже.

3.2. Заместитель директора по учебной работе и/или заведующий отделением производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и ВПО и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего и высшего профессионального образования.

3.3. Перезачеты проводятся в период первого семестра, следующего за зачислением (переводом, восстановлением) студента.

3.4. Список дисциплин, подлежащих перезачету , определяет заведующий отделением / заместитель директора по учебной работе.

3.5. Перезачет проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину, МДК или ПМ.

3.6. Перезачет предполагает осуществление контроля путем собеседования по изученной дисциплине, МДК, ПМ, сравнительному анализу рабочих программ или иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка у студентов остаточных знаний.

3.7. Перед перезачетом студенту предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой по переаттестуемым дисциплинам, МДК,ПМ и / или практикам.

3.8. Сроки перезачета устанавливаются учебной частью.

3.9. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

• О соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ГОС СПО или ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины, модуля с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

• О частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню, определенному в ГОС СПО или ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала.

• О несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ГОС СПО или ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

3.10 При невозможности перезачета дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, МДК, ПМ либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой самим студентом (очная, заочная).

3.11. Дисциплины по выбору, отсутствующие, в учебном плане колледжа , имеющиеся в приложении к диплому или академической справке , перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план специальности колледжа.

3.12.При несоответствии наименования дисциплины по действующему и ранее применяемому стандарту (учебному плану), колледж должен сделать запрос о содержании дидактических единиц по дисциплине в учебное заведение, выдавшее соответствующий документ (академическую справку, приложение к диплому).

4. Порядок оформления перезачета

4.1. Результат перезачета (оценка или зачет) выставляются преподавателем, ведущим данный курс в ведомость и в зачетную книжку студента.

4.2. Заместитель директора по учебной работе готовит проект приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному

плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке).

Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из академической справки и приложения к диплому.

В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

4.3. В приказе делается указание на виды учебной деятельности, от которых освобождается студент в связи с перезачетом.

4.4. Выписка из приказа о перезачете дисциплины хранится в личном деле студента.

4.5. Перезачтенные дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, учебной карточке студента и в приложении к диплому знаком * (звездочка).

5. Заключительные положения

5.1. Студенты, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам, МДК,ПМ.

5.2. Перезачтенные дисциплины, МДК,ПМ, практик могут служить основанием для обучения по индивидуальным планам с сокращением (ускорением) сроков обучения.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата