

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

1.2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

Уметь:

- ✓ Использовать нормы позитивного социального поведения;
- ✓ Использовать свои права адекватно законодательству;
- ✓ Обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- ✓ Анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- ✓ Составлять необходимые заявительные документы;
- ✓ Использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

Знать:

- ✓ Механизмы социальной адаптации;
- ✓ основополагающие международные документы по правам человека;
- ✓ Основы гражданского и семейного законодательства;
- ✓ Основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;
- ✓ Основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;
- ✓ Функции органов труда и занятости населения.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся **общих компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся **дополнительных профессиональных компетенций** (вариативная часть ОПОП):

Доп. ПК5 Овладение основами социально-правовых знаний для применения в различных жизненных ситуациях

1.4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **51 час**, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов 34 часов;

- самостоятельной работы студентов – 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ
МАКСИМАЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА (ВСЕГО)	51
ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ АУДИТОРНАЯ УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА (ВСЕГО)	34
В ТОМ ЧИСЛЕ:	
теоретические занятия	30
практические занятия	4
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА	17
Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Предмет, цели и задачи дисциплины. Требования к современному специалисту.	2	2
Тема 1. Изучение рынка труда	Основные понятия: рынок труда, рынок образовательных услуг, вакансии, безработица. Состояние рынка труда..	2	2
	Изучение рынка образовательных услуг. Курсы профессиональной подготовки	2	2
	Модели трудоустройства. Карьера: понятие, виды. Карьерный план. Карьерные риски.	2	2
	Карьерные риски. Оценка карьерных рисков.	2	2
	Источники поиска работы: понятие, виды, краткая характеристика.	2	2
	Составление и использование личной контактной сети. Изучение информационных источников.	2	2
Тема 2. Профессиональное самоопределение и подготовка к трудовой деятельности	Профессиональное самоопределение: понятие, стадии. Показатели профессионального самоопределения выпускника.	2	2
	Профессиональное самоопределение выпускника. Анализ готовности к трудоустройству.	2	2
	Трудовой договор. Трудовое соглашение. Понятие «соцпакет» и социальные гарантии.	2	2
	Портфолио: понятие, значение в трудоустройстве, виды портфолио. Структура портфолио. Документы, включаемые в портфолио.	2	2
	Практическое занятие. Составление портфолио выпускника.	2	2
	Резюме: понятие, цель, структура, требования. Виды резюме. Рекомендательное письмо: назначение, требования, структура.	2	2
	Телефонные переговоры с работодателями: подготовка, поисковые звонки и звонки по объявлениям. Алгоритм телефонных переговоров. Особенности переговоров при поисковых звонках и звонках по объявлению	2	2
	Собеседование: понятие, значение в трудоустройстве, виды собеседований. «Презентация» специалиста во время собеседования.	2	2
	Правила собеседования с работодателем и его представителем	2	2

	Практическое занятие. Контрольная работа.	2	3
	Самостоятельная работа студентов: Выполнение докладов по темам: -Право на образование и его реализации в Российской Федерации; -Особенности правового регулирования высшего образования в России; -О правилах действия нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность человека; -Обязательное социальное страхование граждан; -Трудовой договор: правила оформления; -Испытательный срок: понятия ,возможность применения, права работников. -Расторжение трудового договора по соглашению сторон; -Процедура увольнения работников; -Порядок получения статуса безработного; -Способы поиска работы: интернет, вакансии в специализированных изданиях, собеседования; -Публикация мини-резюме в специализированных изданиях; -Рекрутинговые агенства по подбору персонала; -Профессиональные союзы в помощь работникам; -Судебная защита прав работника; -Социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности;	17	3
	ИТОГО:	51	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гуманитарных и социально – экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернету.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации.-М. 2020 (посл. редакция).
2. Конвенция ООН о правах инвалидов от 13.12. 2006 г. N 61/106.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. N 51-ФЗ (посл. редакция).
4. Трудовой кодекс РФ. ФЗ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (посл. редакция).
5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 29.05.2019) (с изм. и доп.).
6. Федеральный закон РФ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» от 03.05.2012.
7. Федеральный закон РФ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.07.2018) (вступ. в силу с 01.01.2019) (с изм. и доп.).
8. Федеральный закон РФ «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 01.04.2019) (с изм. и доп.).
9. Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп.).
10. Федеральный закон РФ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп.).
11. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изм. и доп.).
12. Федеральный закон РФ от 08.08.01. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (с изм. и доп.).
9. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 N 1032-1 (с изм. и доп.).
10. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изм. и доп.).
11. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"(с изм. и доп.).
12. Федеральный закон РФ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 N 62-ФЗ (с изм. и доп.).
13. Харитонов С.В. Трудовое право: учебник для учреждений среднего профессионального образования . –М.: Академия ИЦ, 2020 г. –с.319.
14. Гомола А.И. Гражданское право: учебник для учреждений среднего профессионального образования . –М.: Академия ИЦ, 2020 г. –с.414.

Интернет – ресурсы

1. www.base.garant.ru («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).
2. <http://www.consultant.ru> («Консультант» — информационно-правовой портал)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения опроса знаний студентов в ходе проведения комбинированных занятий.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: Использовать нормы позитивного социального поведения; Использовать свои права адекватно законодательству; Обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; Анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; Составлять необходимые заявительные документы; Использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.</p> <p>Знания: Механизмы социальной адаптации; Основополагающие международные документы по правам человека; Основы гражданского и семейного законодательства; Основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; Основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; Функции органов труда и занятости населения.</p>	<p>Текущий контроль в форме: опроса; тестирования; защиты практических занятий.</p> <p>Текущий контроль в форме: опроса; тестирования; защиты практических занятий</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и Оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, людьми, находящимися в зонах пожара.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	
<p>Доп. ПК5 Овладение основами социально-правовых знаний для применения в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертная оценка выполнения Практического задания; - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы - диф. зачет