



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Электростальский колледж»

Л.А. Виноградова

« 29 » октября 2017 г.

Положение вступает в силу с

« 01 » ноября 2017 г.

Положение

*о порядке, организации и проведения дуального
обучения обучающихся*

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Электростальский колледж» (далее - Положение) разработано в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах и специалистах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Электростальский колледж» и хозяйствующими субъектами, муниципальными образованиями г.о. Электросталь и Ногинского района.

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих основные профессиональные образовательные программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования (далее – СПО) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Электростальский колледж» (далее - Учреждение) на предприятиях (организациях) г.о. Электросталь и Ногинского района всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Предприятие).

1.2. Дуальное обучение представляет собой сетевую форму реализации ОПОП СПО, основанную на взаимодействии Учреждения и Предприятий, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ОПОП.

1.3. Дуальное обучение на Предприятиях организуется в период профессионального обучения обучающихся очной формы обучения, осваивающих ОПОП СПО (далее - Обучающиеся).

1.4. Учреждением по согласованию с Предприятием разрабатывается Программа дуального обучения, которая предусматривает:

- освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- приобретение Обучающимися практического опыта с учетом содержания модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

- совмещение обучения на базе Предприятия и Учреждения по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

1.5 Целью дуального обучения является качественное освоение Обучающимися общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии/специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также приобретение Обучающимися практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

1.6 Основные задачи организации и проведения дуального обучения Обучающихся Учреждения на Предприятиях г.о. Электросталь и Ногинского района:

1.6.1. Комплексное освоение Обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности/профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

1.6.2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Учреждения;

1.6.3. Координация и адаптация учебно-производственной деятельности Учреждения к условиям производства на Предприятии.

1.7. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения Обучающихся несут руководители Учреждения и Предприятий.

II. Организация и проведение дуального обучения Обучающихся Учреждения на Предприятиях области

2.1. Организация и проведение дуального обучения на Предприятиях г.о. Электросталь и Ногинского района регламентируется:

2.1.1. Настоящим Положением;

2.1.2. Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по профессии/специальности, годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;

2.1.3. Договорами о дуальном обучении между Предприятиями и Учреждением;

2.1.4. Ученическими договорами о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием.

Для организации и проведения дуального обучения:

2.2. Учреждение:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;

2.2.2. Составляет и подписывает договор о дуальном обучении с Предприятием (приложение 1);

2.2.3. Совместно с Предприятием разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.4. Согласует с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие;

2.2.5. Организует заключение ученических договоров о дуальном обучении между Обучающимися и Предприятием (приложение 2);

2.2.6. Издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении Обучающихся на Предприятие, закреплении за каждой группой Обучающихся кураторов (мастеров производственного обучения или преподавателей);

2.2.7. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения;

2.2.8. Несёт ответственность за получение Обучающимися в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена обучающимся (в случае, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля ОПОП СПО предусмотрено освоение рабочей профессии);

2.2.9. Обеспечивает выполнение Обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

3.1.10. Обеспечивает выполнение куратором (мастером производственного обучения или преподавателем) ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.1.11. Совместно с Предприятием организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии (специальности) в соответствии с

ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения;

2.2.12. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при итоговой аттестации Обучающегося;

2.3. Предприятие:

2.3.1. Заключает договор о дуальном обучении с Учреждением.

2.3.2. Совместно с Учреждением разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии (специальности), годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.3.3. Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

2.3.4. Принимает Обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Учреждением;

2.3.5. Заключает ученические договора о дуальном обучении с Обучающимися;

2.3.6. Знакомит Обучающихся с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами; с условиями получения образовательного займа от Предприятия на конкурсной основе; возможностями трудоустройства на Предприятии;

2.3.7. Отвечает за соблюдение обучающимися действующих на Предприятии Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии, требований по использованию имущества Предприятия;

2.3.8. Закрепляет за каждой группой Обучающихся (Обучающимся) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

2.3.9. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения на Предприятии и создаёт условия для проведения дуального обучения;

2.3.10. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

2.3.11. Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.3.12. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися);

2.3.13. Совместно с Учреждением организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных им в процессе дуального обучения, по рабочей профессии (специальности) в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.3.14. Участвует в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по рабочей профессии.

Приложение 1

ДОГОВОР О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ

г.о. Электросталь

«__» _____ 20__ г.

_____ именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Электростальский колледж»**, в лице директора Анпилогова Юрия Ивановича, действующего на основании Устава колледжа, с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет Договора

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся _____ курсов Учреждения очной формы обучения.

1.2. Целью дуального обучения является комплексное освоение студентами видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций по специальности _____ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО), требованиями профессиональных стандартов и квалификационными требованиями работодателей с использованием ресурсов Образовательной организации и Предприятия.

2.1. Образовательная организация и Предприятие совместно:

2.1.1. Согласуют программу дуального обучения, сроки проведения обучения на базе Организации, основные направления деятельности обучающихся в период прохождения обучения на базе Организации, количество обучающихся, направляемых Учреждением в Организацию.

2.1.2. Обеспечивают реализацию программы дуального обучения и создают условия для проведения дуального обучения.

2.1.3. Организуют процедуру и проводят оценку освоения студентами общих и профессиональных _____ компетенций по профессии/специальности _____ в соответствии с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, рабочими программами учебных дисциплин и (или) профессиональных модулей, освоенных студентами в процессе дуального обучения.

2.1.4. Согласуют списочный состав обучающихся, календарные сроки проведения обучения на базе Организации, а также дополнительную информацию по запросу Организации.

2.1.5. Обеспечивают сопровождение профессионального самоопределения абитуриентов, студентов (кураторы от Учреждения.)

2.1.6. Содействуют трудоустройству выпускников.

2.1.7. Обеспечивают обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.2. Образовательная организация для организации дуального обучения:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении в Образовательной организации;

2.2.2. Содействует заключению договоров о дуальном обучении студента с Предприятием и Образовательной организацией;

2.2.3. Издаёт распорядительные акты об организации дуального обучения;

2.2.4. Закрепляет за каждой группой студентов кураторов (мастеров производственного обучения, преподавателей) по согласованию с Предприятием;

2.2.5. Несет ответственность в соответствии с законодательством за получение студентами в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения, выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена студентами по результатам освоения модуля образовательной программы СПО;

2.2.6. Отвечает в соответствии с законодательством за соблюдение студентами действующих на Предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, иных локальных актов, требований по использованию имущества Предприятия;

2.2.7. Формирует и утверждает распорядительным актом списочный состав студентов, направляемых на Предприятие для дуального обучения;

2.2.8. Обеспечивает выполнение студентами указаний куратора (мастера производственного обучения, преподавателя), касающихся процесса обучения и производственного процесса на Предприятии;

2.2.9. Содействует обеспечению реализации куратором (тьютором, мастером производственного обучения, преподавателем) в пределах предоставленных ему полномочий ФГОС СПО, программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей;

2.2.10. Обеспечивает учет результатов освоения программы дуального обучения при государственной итоговой аттестации;

2.3. Предприятие для организации дуального обучения:

2.3.1. Принимает решение об участии в дуальном обучении и закрепляет принятое решение соответствующими локальными и распорядительными актами;

2.3.2. Определяет дополнительные квалификационные требования к выпускникам профессиональных образовательных организаций;

2.3.3. Принимает студентов на практическое обучение в количестве и в сроки, согласованные с Образовательной организацией;

2.3.4. Закрепляет за каждым студентом (группой студентов) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) Предприятия для обучения их практическим умениям в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

2.3.5. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по организации участия студентов в производственном процессе, проведению инструктажа со студентами);

2.3.6. Знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами, и правилами; с возможностями трудоустройства на Предприятии;

2.3.7. Обеспечивает безопасные условия дуального обучения для студентов на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.3.8. Обеспечивает студентов на период проведения дуального обучения на Предприятии специальной одеждой (формой) по нормативам, устанавливаемым в соответствии с

законодательством, средствами производства, расходными материалами, проживанием (при необходимости и наличии возможности);

2.3.9. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает студентам доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну;

2.3.10. Содействует проведению на базе Предприятия стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения Образовательной организацией, осуществляющих дуальное обучение.

2.3.11. Согласовывает с Образовательной организацией ежегодный отчет о проведении дуального обучения за прошедший учебный год и о новом наборе на дуальное обучение не позднее 30 сентября текущего года.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует с _____ по _____.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

КОЛЛЕДЖ	ПРЕДПРИЯТИЕ
<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Электростальский колледж» Юридический адрес: 144008, Московская область, г. о. Электросталь, ул. Сталеваров, д. 19 Фактический адрес: 144008, Московская область, г. Электросталь, ул. Сталеваров, д. 19 ИНН 5053041955 КПП 505301001, Министерство финансов Московской области (ГБПОУ МО «Электростальский колледж» л/с 20014001170) Расчетный счёт № 40601810700003000001 в Отделении 1 Москва БИК 044583001 Тел.: 8 (498) 662-39-00, 8 (498) 662-39-07 Директор _____/ Л.А. Виноградова «__» _____ 20__ г. М.П.</p>	<p>М.П.</p>

Приложение 2

**УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР
о дуальном обучении**

г.о. Электросталь

«__» _____ 20__ г.

_____ именуемое в
дальнейшем «Организация», в лице директора _____,
действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин
_____, **Государственном бюджетном**
профессиональном образовательном учреждении Московской области «Электростальский
колледж», именуемый в дальнейшем «Обучающийся», (законный представитель
Обучающегося), _____, (действующий в своих интересах и от своего имени и от имени
интересов Обучающегося) при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили
настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Предприятие организует дуальное обучение Обучающегося на базе
Предприятия с целью приобретения им профессии (специальности).

1.2. Обучение осуществляется на Предприятии в соответствии с федеральным государственным
образовательным стандартом по профессии _____ (код,
наименование) _____

1.3. Начало обучения – _____; окончание обучения – _____

1.4. Форма обучения - очная.

1.5. В течение учебного года Обучающемуся устанавливаются режим и продолжительность
работы согласно учебного процесса в колледже (5-дневная рабочая неделя, выходные – суббота,
воскресенье) и ТК РФ, а также каникулы, общая продолжительность которых определяется
федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом по профессии.

1.6. Даты начала и окончания каникул согласовываются с Предприятием.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие обязано:

2.1.1. Закрепить за обучающимся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов
для обучения практическим знаниям и приемам в работе;

2.1.2. Ознакомить обучающегося с Уставом, правилами внутреннего распорядка Предприятия,
санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами.

2.1.3. Предоставлять на бесплатной основе Обучающемуся средства обучения, оборудование,
расходные материалы, необходимые для освоения указанной в настоящем Договоре профессии, на
период прохождения обучения и проведения промежуточной и государственной итоговой
аттестации.

2.1.4. Обеспечить обучающегося во время обучения на Предприятии специальной одеждой
(формой) по действующим нормативам, средствами производства, расходными материалами (при
необходимости);

2.1.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающийся обязан:

2.2.1. Посещать занятия и выполнять задания в рамках освоения федерального государственного
образовательного стандарта, определяемые руководителем практик, наставником; добросовестно
относиться к освоению основной профессиональной образовательной программы по избранной
профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

2.2.2. Соблюдать во время обучения Устав, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Предприятия, в том числе акты в сфере охраны труда; бережно относиться к имуществу Предприятия.

2.2.3. Выполнять указания руководителя практики наставника, касающиеся процесса обучения и производственного процесса.

2.2.4. Не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Предприятия.

2.3. Предприятие вправе:

2.3.1. Трудоустроить обучающегося по окончании Учреждения.

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Претендовать на трудоустройство (на конкурсной основе).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Обучающийся несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Предприятию, так и за ущерб, возникший у Предприятия в результате возмещения им ущерба иным лицам, при наличии вины обучающегося, в порядке, установленном законодательством.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

4.2. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до окончания исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

4.3. Изменения или дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются всеми Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.4. Возникшие по настоящему Договору споры разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры разрешаются в установленном законодательством порядке.

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Предприятие	Обучающийся	Законный представитель Обучающегося
Почтовый адрес _____ (наименование должности) _____ (Ф.И.О. руководителя) _____ (подпись руководителя) «__»____20__г. МП (банковские реквизиты) _____	(Фамилия, имя, отчество) Паспорт _____ выдан _____ Фактический адрес проживания: _____ _____ _____ (подпись) (ФИО) «__»____20 г.	_____ (Фамилия, имя, отчество) Паспорт _____ выдан _____ Фактический адрес проживания: _____ _____ _____ (подпись) (ФИО) «__»____20 г.

